Утверждаю
председатель Штаба,
Глава администрации Олонецкого
национального муниципального района

_____ С.К.Прокопьев

Администрация Олонецкого национального муниципального района

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ
заседания Штаба по прохождению осенне-зимнего периода 2016/2017 годов

От 27.03.2017 года 11.00 № 9

Присутствовали:
В. Н. Мурый - заместитель главы администрации Олонецкого национального муниципального района;
Секретарь: Редькин Д.А. ведущий специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства Управления экономического развития администрации Олонецкого национального муниципального района, секретарь комиссии;
Юначев П.Г. - руководитель Олонецкого участка теплоснабжения ООО «Петербургтеплоэнерго»;
Анисимов М.Д. – директор МУП «РРЦ»;
Самарина Т.М. – директор ООО «Домовед»;
Митрофанова М.И. – генеральный директор ООО «УО Мастер»;
Тергуев А.А. – главный инженер ООО «УК «Олонецкое домоуправление»;
Судаков А.Н. – председатель ТСЖ «НАШ ДОМ»;
Степанов Г.М. – глава Ильинского сельского поселения;
Степанова Т.В. - и.о главы администрации Видлицкого
Корнилова И.Н.– глава Туксинского сельского поселения;
Минин Ю.И. - глава Олонецкого городского поселения;
Дудин Д.В. - директор МКУ «ЦИХО»;

Повестка:

1. О текущей ситуации прохождения осенне-зимнего периода на территории муниципальных образований, проблемах и путях их решения при предоставлении жилищно-коммунальных услуг.
2. Организация работы по оплате предоставленных жилищно-коммунальных услуг, задолженность юридических и физических лиц за оказанные жилищно-коммунальные услуги и принимаемые меры управляющими организациями, ресурсоснабжающими организациями и администрациями поселений по сокращению задолженности.
3. Создание нормативных запасов топлива теплоснабжающими организациями Олонецкого района.
4. Регистрация и размещение информации в ГИС ЖКХ.

РЕШЕНИЕ
- Руководители предприятий, главы поселений доложили о ситуации, проведенных работах и планируемых мероприятиях.
В целях устойчивого функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства в ходе подготовки к осенне-зимнему периоду 2016-2017 года, Штаб решил:

Рекомендовать руководителям теплоснабжающих организаций (ООО «Петербургтепло-энерго», ИП Антонов П.В., ООО «Вектор плюс», ГБУСО «Видлицкий дом-интернат для престарелых и инвалидов»):
- обеспечить соблюдение утвержденного графика создания нормативного запаса топлива;
- обеспечить своевременное выполнение ремонтных регламентных работ на котельных;
- обеспечить своевременное предоставление еженедельной отчетности по запасам топлива и выполнения плана-графика мероприятий по подготовке объектов к отопительному периоду;

Рекомендовать руководителям ООО «УК «Олонецкое домоуправление», ООО « КСК «Гранит», ООО «Форум+», ООО «УК «Домовед», ООО «Импульс», ТСЖ, собственникам жилых помещений, осуществляющим непосредственный способ управления и организациям, осуществляющим управление жилым фондом:
- обеспечит оперативность работы слесарей по устранению завоздушивания систем отопления.
- обеспечить качество взаимодействия ответственных дежурных и диспетчерской службы;
со сроком постоянно:
- проводить мероприятия, направленные на уборку и расчистку снега на придомовых территориях многоквартирных домов
- в случае получения жалоб на отсутствие тепла в жилых помещениях – составлять акты замеров температуры в жилых помещениях.

Рекомендовать руководителям предприятий водоснабжения и водоотведения ООО «Строительно-Ремонтная Компания», ООО «Импульс», ООО «Мастер», МУП «РРЦ»:
- обеспечить своевременную оплату потребленной электроэнергии арендуемыми объектами водоснабжения и водоотведения;

Рекомендовать МУП «РРЦ»:
со сроком постоянно:
- указывать в квитанциях по оплате жилищно-коммунальных услуг информацию о необходимости перезаключении договоров социального найма жилых помещений, расположенных на территории сельских поселений Олонецкого национального муниципального района.

Рекомендовать главам городского и сельских поселений:
- принять меры для полного погашения задолженности за ранее потребленные коммунальные услуги;
- обеспечить надлежащее исполнение полномочий в сфере благоустройства (в том числе вопросы уличного освещения и содержания дорог местного значения) территорий сельских, городского поселения. Активизировать работы комиссий по благоустройству и специалистов, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях.

Вел протокол секретарь Штаба: _____ Д.А. Редькин