

Утверждаю
председатель Штаба,
Глава администрации Олонецкого
национального муниципального района
С.К.Прокопьев

Администрация Олонецкого национального муниципального района

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ
заседания Штаба по прохождению осенне-зимнего периода 2016/2017 годов

От 22.05.2017 года 12.00

№ 11

Присутствовали:

С.К. Прокопьев – Глава администрации Олонецкого национального муниципального района, председатель Штаба;

В. Н. Мурый - заместитель главы администрации Олонецкого национального муниципального района, заместитель председателя Штаба;

Секретарь: Редькин Д.А. ведущий специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации Олонецкого национального муниципального района, секретарь комиссии;

Кириллов А.Б. – диспетчер АО «ПСК»;

Анисимов М.Д. – директор МУП «РРЦ»;

Захаров А.С. – директор ООО «СРК»;

Ильницкая О.В. – исполнительный директор ООО «КСК – гранит»;

Ульянов А.В. – директор ООО «Гепард»;

Неборский Е.А. – директор ООО «ТБО-сервис»;

Митрофанова М.И. – генеральный директор ООО «УО Мастер»;

Судаков А.Н. – председатель ТСЖ «Наш Дом»;

Федорова Н.А. – председатель ТСЖ «Трио»;

Степанов Г.М. – Глава Ильинского сельского поселения;

Козлова А.В. – Глава Мегрегского сельского поселения;

Нилова А.А. – Глава Куйтежского сельского поселения;

Степанова Т.В. - и.о. Главы администрации Видлицкого сельского поселения;

Судников А.Н. – Глава Михайловского сельского поселения;

Кекшоева О.И. – и.о. главы Туксинского сельского поселения;

Шерстнева Н.Н. – Глава Коверского сельского поселения;

Минин Ю.И. - Глава Олонецкого городского поселения;

Николаева Н.В. – директор МБУ «Олонецкий национальный музей»;

Сидорова А.М. – начальник отдела образования и социальной работы администрации Олонецкого национального муниципального района;

Дудин Д.В. - директор МКУ «ЦИХО»;

Повестка:

1. Итоги прохождения отопительного периода 2016/2017 года, предложения недопущения повторения выявленных недостатков;
2. Подготовка объектов жилищно - коммунального хозяйства района к работе в осенне-зимний период 2017/2018 года, ход выполнения утвержденных мероприятий;
3. Организация работы по оплате предоставленных жилищно-коммунальных услуг, задолженность юридических и физических лиц за оказанные жилищно-коммунальные услуги и принимаемые меры управляющими организациями, ресурсоснабжающими организациями и администрациями поселений по сокращению задолженности.

РЕШЕНИЕ

- Руководители предприятий, главы поселений доложили о ситуации, проведенных работах и планируемых мероприятиях.

В целях устойчивого функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства в ходе подготовки к осенне-зимнему периоду 2017/2018 года, Штаб решил:

Рекомендовать АО «ПСК», РЭС-2 ПО «ЮКЭС»:

- предоставить в адрес администрации Олонцкого национального муниципального района информацию по инвестиционным и ремонтным программам на 2017/2018 годы на территории Олонцкого района для последующего размещения данной информации на официальном сайте.

срок: до 15 июня 2017 года.

Рекомендовать АО «ПСК»:

- рассмотреть возможность переноса сроков строительства ТП и ВЛ-04 в районе пер. Ягодный в г. Олонце с 4-го квартала 2017 года на более ранний срок;

срок: до 15 июня 2017 года.

- провести мероприятия по замене опор уличного освещения по ул. Молодежной, ул. Советской в д. Мегрега;

срок: до 01 августа 2017 года.

- предоставить в администрацию Олонцкого национального муниципального района информацию по государственной регистрации договора аренды земельного участка под ТП и технологическому присоединению к сетям ООО МРСК Северо-Запада «Карелэнерго»;

срок: до 15 июня 2017 года.

Рекомендовать руководителям теплоснабжающих организаций (ООО «Петербургтеплоэнерго», ИП Антонов П.В., ООО «Вектор плюс», ГБУСО «Видлицкий дом-интернат для престарелых и инвалидов»):

- обеспечить выполнение планов мероприятий к осенне-зимнему периоду 2017/2018 годов,
- обеспечить своевременное получение актов и паспортов готовности объектов.
- обеспечить соблюдение утвержденного графика создания нормативного запаса топлива;
- еженедельно предоставлять списки потребителей теплоэнергии не проведенных необходимые подготовительные мероприятия по промывке и опрессовке сетей.
- обеспечить своевременное выполнение ремонтных регламентных работ на котельных;

Рекомендовать руководителям ООО «УК «Олонцкое домоуправление», ООО «КСК «Гранит», ООО «Форум+», ООО «УК «Домовед», ООО «Импульс», ТСЖ, собственникам жилых помещений, осуществляющим непосредственный способ управления и организациям, осуществляющим управление жилым фондом:

- направить в адрес администрации Олонцкого национального муниципального района графики проведения гидравлических испытаний (промывка и опрессовка) многоквартирных домов, находящихся на управлении/обслуживании;

срок: до 15 июня 2017 года.

- обеспечить качество взаимодействия ответственных дежурных и диспетчерской службы;
- обеспечить выполнение планов мероприятий к осенне-зимнему периоду 2017/2018 годов;
- провести своевременные работы по ремонту внутренних инженерных сетей;
- обеспечить своевременное получение актов и паспортов готовности объектов.

срок: постоянно.

Рекомендовать ООО «СРК»:

- совместно с администрацией Олонцкого городского поселения и ООО «Петербургтеплоэнерго» рассмотреть возможность прокладки дренажной системы к тепловым камерам возле многоквартирных домов, расположенных по адресам: ул. Речная, д.7а, ул. К.Маркса, д.10,

ул. Св. Дивизий, д.3. с последующим предоставлением информации по технической возможности данных мероприятий в администрацию Олонецкого национального муниципального района

срок: до 15 июня 2017 года.

- обеспечить надлежащее взаимодействие с сетевыми организациями (АО «ПСК», ООО МРСК Северо-Запада «Карелэнерго») при возникновении чрезвычайных ситуаций, вызванных отключением от электроснабжения объектов водоснабжения и водоотведения, расположенных на территории Олонецкого городского поселения
- активизировать работу по оповещению потребителей в случаях плановых отключений объектов водоснабжения и водоотведения;

срок: постоянно:

- провести мероприятия по подключению к централизованной канализационной сети многоквартирных домов №20А, №20Б, №22, №24 по ул. Комсомольской;

срок: до 01 августа 2017 года.

- провести мероприятия по устранению утечки на канализационном колодце возле дома №62 по ул. Карла Либкнехта в г. Олонец;

срок: до 15 июня 2017 года.

- провести мероприятия по устранению утечек по ул. Ленина, ул. Пушной в д. Куйтежа с последующим восстановлением дорожного покрытия

срок: до 15 июня 2017 года.

Рекомендовать ООО «УО «Мастер»:

- совместно с администрацией Мегрегского сельского поселения провести мероприятия по замене участка водопроводной сети, протяженность. 250м. по ул. Полевая в д. Мегрега

срок: до 01 августа 2017 года.

Рекомендовать руководителям предприятий водоснабжения и водоотведения ООО «СРК», ООО «Импульс», ООО «Мастер», МУП «РРЦ»:

- обеспечить выполнение планов мероприятий к осенне-зимнему периоду 2017-2018 годов,
- обеспечить своевременное получение актов и паспортов готовности объектов.
- обеспечить своевременную оплату потребленной электроэнергии эксплуатируемыми объектами водоснабжения и водоотведения;

Рекомендовать МУП «РРЦ»:

- указывать в квитанциях по оплате жилищно-коммунальных услуг информацию о необходимости перезаключения договоров социального найма жилых помещений, расположенных на территории сельских поселений Олонецкого национального муниципального района.

срок: до полного выполнения:

- провести мероприятия по заключению агентских договоров по начислению платы за коммунальные услуги с ООО «СРК» и администрацией Олонецкого городского поселения;

срок: до 15 июня 2017 года.

Рекомендовать главам городского и сельских поселений:

- принять меры для полного погашения задолженности за ранее потребленные коммунальные услуги;
- обеспечить надлежащее исполнение полномочий в сфере благоустройства (в том числе вопросы уличного освещения и содержания дорог местного значения) территорий сельских, городского поселения. Активизировать работу комиссий по благоустройству и специалистов, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях.

Вел протокол секретарь Штаба:



Д.А. Редькин