**Конкурсная документация**

**для проведения конкурса по допуску перевозчиков для работы на пассажирских автобусных маршрутах между населёнными пунктами района**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящая конкурсная документация определяет порядок проведения конкурса по допуску перевозчиков для работы на пассажирских автобусных маршрутах между населёнными пунктами Олонецкого национального муниципального района.

1.2. Конкурсная документация разработана в соответствии с Положением о допуске перевозчиков для работы на пассажирских автобусных маршрутах, утверждённым решением Совета Олонецкого национального муниципального района от 29.04.2009г. № 40.

1.3. Целью проведения конкурса является допуск перевозчика к работе на регулярном маршруте.

1.4. Конкурсная комиссия образуется Администрацией Олонецкого национального муниципального района (далее – организатор перевозок) и утверждается Администрацией Олонецкого национального муниципального района.

**2. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе.**

2.1. Информация о приёме заявок на участие в конкурсе публикуется организатором перевозок не позднее, чем за 45 дней до даты проведения конкурса.

2.2. Заявки на участие в конкурсе принимаются секретарём комиссии, регистрирующим представленные документы, под расписку с указанием даты и времени регистрации в сроки, указанные в извещении о проведении конкурса.

2.3. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, желающие участвовать в конкурсе, подают в конкурсную комиссию следующие документы:

 1) Заявку по форме, указанной в Приложении № 1к настоящей конкурсной документации, с указанием:

 а) **для юридического лица** - наименования, организационно-правовой формы, местонахождения, наименования банковского учреждения и номера расчетного счета, **для индивидуального предпринимателя** - фамилии, имени, отчества, адреса места жительства, данные документа, удостоверяющего личность;

 б) наименования регулярного маршрута;

 в) предполагаемого срока работы на регулярном маршруте;

 2) учредительные документы и свидетельство о государственной регистрации юридического лица или свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

 3) лицензию на перевозки пассажиров автомобильным транспортом;

 4) документы, подтверждающие наличие транспортных средств, соответствующих условиям конкурса, и прохождение транспортными средствами государственного технического осмотра (Приложение N 2 к настоящей Конкурсной документации);

 5) документы, подтверждающие обеспеченность водительскими кадрами, а также квалификацию водителей;

 6) документы, подтверждающие наличие специализированной технической базы по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств, либо договор на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств со сторонней организацией, имеющей сертификат соответствия на оказание данных услуг;

 7) документы, подтверждающие наличие специализированных постов технического обслуживания, ремонта и проверки технического состояния транспортных средств перед выездом на регулярный маршрут, либо договор на проведение технического осмотра транспортных средств перед выездом на регулярный маршрут;

 8) лицензию на работы и услуги по предрейсовым медицинским осмотрам водителей транспортных, средств, либо договор на оказание указанных услуг.

Документы, указанные в пунктах 2) - 8) настоящего раздела представляются в виде копий с предъявлением подлинников.

**3. Порядок отбора Перевозчиков.**

3.1. Конкурсная комиссия производит отбор Перевозчиков по следующим критериям:

 1) техническое состояние транспортных средств, их соответствие виду и назначению перевозок;

 2) возможность качественного технического обслуживания транспортных средств;

 3) организация системы контроля технического состояния транспортных средств;

 4) квалификация и стаж работы водителей;

 5) состояние обеспечения безопасности дорожного движения за предыдущий сопоставимый период;

 6) возможность предоставления для обслуживания регулярного маршрута дополнительных резервных единиц транспортных средств для исключения случаев несоблюдения Перевозчиком расписания движения.

3.2. По результатам конкурса конкурсная комиссия может принять решение о допуске к работе на регулярном маршруте нескольких Перевозчиков.

3.3. Лица, не представившие документы, указанные в пункте 2.3. раздела 2 настоящей документации, или представившие их не в полном объёме, к участию в конкурсе не допускаются.

**4. Порядок заключения договора.**

4.1. В течение десяти дней с момента подписания протокола конкурсной комиссии победитель заключает с организатором перевозок договор на право выполнения пассажирских перевозок (Приложение N 3 к настоящей документации).

4.2. В случае отказа победителя от заключения договора или нарушения условий договора результаты конкурса аннулируются.

4.3. Срок действия договора - 3(три) года с даты подписания.

**5. Прекращение допуска Перевозчика к работе на регулярном маршруте.**

Допуск перевозчика к работе на регулярном маршруте прекращается в случае:

5.1 подачи перевозчиком заявления об отказе от работы на регулярном маршруте;

5.2 истечения срока действия документа, подтверждающего право работы на регулярном маршруте;

5.3 закрытия регулярного маршрута;

5.4 нарушения требований к работе на регулярном маршруте, которые были установлены условиями конкурса;

5.5 Допуск перевозчика к работе на регулярном маршруте прекращается по решению конкурсной комиссии по представлению Заказчика.

Приложение N 1

 к Конкурсной документации

ЗАЯВКА

 В конкурсную комиссию по отбору претендентов на право осуществления перевозок на пассажирских автобусных маршрутах

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(полное наименование юридического лица, Ф.И.О.,*

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *местонахождение, наименование банковского учреждения и номера*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *расчетного счета)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(паспортные данные индивидуального предпринимателя без*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *образования юридического лица) (адрес, номер телефона)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(предполагаемый срок работы на регулярном маршруте)*

 Изучив условия допуска для работы на пассажирских маршрутах, предлагаем имеющимся подвижным составом осуществлять перевозку пассажиров на

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *наименование маршрута (-ов)*

 Возможность предоставления для обслуживания регулярного маршрута дополнительных резервных единиц транспортных средств для исключения случаев несоблюдения расписания движения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 *(имеется/не имеется)*

 В случае, если данное предложение будет признано победителем, принимаю на себя обязательство в течение десяти дней в установленном порядке подписать договор на право выполнения пассажирских перевозок.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 *(Подпись руководителя предприятия, индивидуального предпринимателя)*

 М.П.

Приложение N 2

 к Конкурсной документации

 СПРАВКА О НАЛИЧИИ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Владелец автобуса, ФИО | № лицензии, срок действия | Модель | Год выпуска | Гос. Номер, серия | Дата прохождения техосмотра | Наличие кассового аппарата |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение N 3

 к Конкурсной документации

**ДОГОВОР**

**на право выполнения пассажирских перевозок**

г. Олонец «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

 Администрация Олонецкого национального муниципального района, именуемая в дальнейшем "Заказчик", в лице Главы администрации Олонецкого национального муниципального района Прокопьев С.К, действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Перевозчик", действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

 1.1. Предметом данного договора является право на организацию пассажирских перевозок транспортными средствами общего пользования на автобусных маршрутах между населенными пунктами района, утвержденных администрацией Олонецкого национального муниципального района (далее – автобусные маршруты).

**2. Обязательства сторон**

 **2.1. «Заказчик» обязуется:**

 2.1.1. Обеспечить координацию движения транспорта, принадлежащего «Перевозчику», с движением других транспортных средств, работающих на автобусных маршрутах.

 2.1.2. Организовать работу по обеспечению «Перевозчика» документацией, необходимой ему для выполнения пассажирских перевозок в соответствии с настоящим договором.

 2.1.3. Информировать население района через средства массовой информации о работе автотранспорта «Перевозчика» на автобусных маршрутах.

 2.1.4. Сообщать «Перевозчику» об аварийном состоянии проезжей части дороги на маршруте и принятом решении по изменению схемы движения.

 2.1.5. Производить регулярное обследование маршрутов с оформлением соответствующей документации.

 2.1.6. Утверждать тарифы на перевозку пассажиров и провоз багажа по маршрутам городского сообщения в соответствии нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Карелия и «Заказчика».

 **2.2. «Перевозчик» обязуется:**

 2.2.1. Обеспечить ежедневный плановый выпуск транспортных средств на закрепленный автобусный маршрут.

 2.2.2. Обеспечить безусловное выполнение действующего законодательства, нормативных актов и иных положений по основам организации работы пассажирского транспорта и безопасности дорожного движения.

 2.2.3. Обеспечить экипировку транспортных средств в соответствии с требованиями по организации пассажирских перевозок.

 2.2.4. Укомплектовать принадлежащие «Перевозчику» транспортные средства справочно-информационным материалом:

 - схемой движения на маршруте с указанием остановочных пунктов;

 - информацией о действующем тарифе на проезд и провоз багажа;

 - информацией о «Перевозчике» (название юридического лица, Ф.И.О. предпринимателя без образования юридического лица, а также адрес и номер контактного телефона);

 - графиками движения (маршрутный лист);

 - лицензионной карточкой;

 - визитной карточкой водителя и кондуктора;

 - и иной, установленной законодательством Российской Федерации и Республики Карелия, документацией.

 2.2.5. Обеспечивать режим труда и отдыха водителей.

 2.2.6. Иметь необходимый запас разовых проездных билетов установленной формы и выдавать их каждому пассажиру при взимании платы за проезд.

 2.2.7. Не изменять схему движения транспортных средств без согласования с «Заказчиком».

 2.2.8. Строго в соответствии с утвержденным расписанием движения соблюдать график движения транспортных средств.

 2.2.9. Перевозки пассажиров и провоз багажа в городском и пригородном сообщении осуществлять по тарифам, установленным в соответствии с действующим законодательством.

 2.2.10. Своевременно информировать «Заказчика» о возможном сходе с маршрута и о не выходе на работу по маршруту для своевременной организации замены.

В случае невыхода на маршрут без уважительной причины «Заказчик» вправе не допустить «Перевозчика» к дальнейшей работе на маршруте.

 2.2.11. Производить обследование пассажиропотоков, вносить предложения по формированию маршрутной сети и определения необходимого количества, класса и типа транспортных средств.

 **2.3. «Заказчик» имеет право:**

 2.3.1. Осуществлять контроль:

 - за работой пассажирского транспорта на автобусных маршрутах;

 - за качеством предоставляемых «Перевозчиком» услуг по пассажирским перевозкам с привлечением контрольных служб, а также общественных организаций;

 - за оплатой проезда пассажирами на транспорте «Перевозчика»;

 - за наличием у водителей путевой (маршрутной) документации, ее соответствие установленным образцам, наличие отметки в путевых листах о прохождении медицинского и технического осмотров;

 - за соблюдением графиков движения, согласно схемы маршрута.

 2.3.2. Осуществлять государственный контроль в пределах переданных полномочий по регулированию цен (тарифов) на отдельные виды продукции, товаров и услуг в установленном законодательством порядке.

 2.3.3. Вносить изменения в плановый выпуск транспортных средств на маршрут в зависимости от изменения пассажиропотока.

**3. Срок действия договора**

 3.1. Договор заключен на срок с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 3.2. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими «Сторонами».

**4. Порядок расторжения договора**

 4.1. Договор может быть расторгнут:

 4.1.1. В одностороннем порядке «Заказчиком» за систематические или грубые нарушения «Перевозчиком» условий договора, выражающиеся в следующем:

 - неоднократное несоблюдение расписания движения транспортных средств;

 - алкогольное и наркотическое опьянение водителей транспортных средств, осуществляющих перевозку пассажиров;

 - нарушение водителями транспортных средств Правил дорожного движения;

 - нарушение правил организации перевозок пассажиров;

 - выпуск на маршруты транспортных средств в неисправном техническом состоянии.

 4.1.2. По инициативе «Перевозчика» в течение одного месяца с момента подачи соответствующего заявления «Заказчику».

**5. Порядок рассмотрения споров**

 5.1. В случае возникновения споров между «Сторонами» настоящего договора спорные вопросы подлежат урегулированию путем переговоров.

 5.2. В случае не урегулирования спора путем переговоров «Стороны» имеют право обращения в арбитражный суд Республики Карелия для разрешения спора.

**6. Ответственность сторон**

 6.1. За невыполнение обязательств по настоящему договору «Стороны» несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

 6.2. Истечение срока действия договора не лишает «Стороны» права требования полного возмещения убытков в связи с ненадлежащим его исполнением другой «Стороной».

**7. Прочие условия.**

 7.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из «Сторон».

 7.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь в том случае, если они исполнены в письменном виде и подписаны обеими «Сторонами».

**8. Адреса и реквизиты Сторон.**

|  |  |
| --- | --- |
| **"ЗАКАЗЧИК":**Администрация Олонецкого национального муниципального района 186000, Республика Карелия, г. Олонец, ул. Свирских дивизий, д. 1 ИНН1014002151 КПП 101401001 р/счёт 40204810200000000025банковские реквизиты:Отделение-НБ Республика Карелия БИК 048602001ОКПО 04047665 ОКАТО 86230000000 ОГРН 1021001027629 Глава администрации Олонецкогонационального муниципального района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.К. Прокопьев | **"ПЕРЕВОЗЧИК":**Адрес ИНН КПП Р/счет К/счет БИК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

М.П М.П

Приложение N 1

 к договору на право

 выполнения пассажирских перевозок

**Наименование и протяжённость регулярных маршрутов:**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование регулярного маршрута | Обязательное количество рейсов |
| г. Олонец – с. Видлица – г. Олонец | 2 раза в месяц (с заездом в д.Большие Горы) |
| г. Олонец – д. Тигвера – г. Олонец | 1 раз в месяц (с заездом в д. Сяндеба и д. Кукшегоры) в прямом и обратном направлении |
| г. Олонец – п. Верхнеолонецкий – г. Олонец | 1 раз в месяц |
| г. Олонец – д. Обжа – г. Олонец | 1 раз в месяц |

**Категория транспортных средств** – D (автобус).