



Республика Карелия

Администрация Олонецкого национального муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 октября 2009 года

№ 25

Об утверждении порядка приема детей в образовательные учреждения Олонецкого национального муниципального района

В целях соблюдения конституционных прав граждан на образование, реализации принципов общедоступности и бесплатности общего образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения администрация Олонецкого национального муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок приема детей в образовательные учреждения Олонецкого национального муниципального района, согласно приложению.

2. Начальнику отдела образования Управления социального развития администрации Олонецкого национального муниципального района (Т. Коваленко):

- обеспечить выполнение образовательными учреждениями настоящего Порядка;
- ежегодно, до 1 апреля, осуществлять планирование сети классов образовательных учреждений на основе статистических данных о количестве детей, проживающих на территории района, с учетом запросов населения;
- своевременно информировать граждан об организации приема в образовательные учреждения в соответствии с утвержденным Порядком.

3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя Главы администрации района-начальника Управления социального развития (О. Терво).

Глава администрации Олонецкого
национального муниципального района

В.А.Ефремов

**Приложение
к постановлению Главы
администрации Олонекского
национального муниципального
от 15.10.2009г. № 25**

**Порядок
приема детей в образовательные
учреждения Олонекского национального муниципального района**

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан для соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

1.2. Порядок распространяется на муниципальные образовательные учреждения, независимо от наименования (далее - образовательные учреждения), находящиеся в ведении администрации Олонекского национального муниципального района, следующих видов:

- начальная общеобразовательная школа;
- основная общеобразовательная школа;
- средняя общеобразовательная школа.

1.3. Прием граждан в образовательные учреждения осуществляется в соответствии с

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом "Об образовании";
- Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 N 196;
- Письмом Министерства образования Российской Федерации от 21.03.2003 N 03-51-57 ин/13-03;
- "Санитарно-эпидемиологическими правилами" СанПиН 2.4.2.1178-02;
- Нормативными актами органов местного самоуправления Олонекского национального муниципального района;
- Уставом образовательного учреждения;
- Локальными актами образовательного учреждения, регламентирующими порядок приема, и настоящим Порядком.

1.4. Порядок приема иностранных граждан, лиц без гражданства и их учет осуществляется на основании Федерального закона от 25.07.2002 N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

1.5. Лица, не являющиеся гражданами Российской Федерации, и граждане Российской Федерации, не имеющие регистрации в Олонекском районе, принимаются в образовательные учреждения по направлению отдела образования Управления социального развития администрации района.

1.6. Образовательное учреждение вправе объявлять прием граждан только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам.

1.7. Образовательное учреждение обязано ознакомить поступающих, родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, информировать о порядке приема в данное образовательное учреждение и порядке подачи апелляции.

1.8. Образовательное учреждение предоставляет поступающим, родителям (законным представителям) возможность ознакомиться с содержанием образовательных программ и других документов, регламентирующих организацию образовательного процесса.

1.9. Отдел образования закрепляет за каждым образовательным учреждением район - с целью учета всех детей, проживающих на данной территории и подлежащих обучению в образовательных учреждениях, для реализации прав детей на получение образования.

Администрация школы может отказать гражданам в приеме их детей в образовательное учреждение:

- по причине отсутствия вакантных мест в учреждении;
- при наличии медицинских противопоказаний.

В этом случае отдел образования Управления социального развития администрации Олонцкого национального муниципального района представляет родителям (законным представителям) информацию о наличии свободных мест в образовательных учреждениях на данной территории (в данном районе) и обеспечивает зачисление детей в образовательное учреждение.

1.10. Преимущественным правом при зачислении в образовательное учреждение пользуются:

- дети, проживающие в непосредственной близости от образовательного учреждения, в соответствии с пунктом 2.1.6 СанПиН 2.4.2.1178-02;
- дети, имеющие старших братьев и сестер, обучающихся в данном образовательном учреждении;
- выпускники дошкольной ступени данного образовательного учреждения.

1.11. Администрация образовательного учреждения при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

1.12. Зачисление в образовательное учреждение оформляется приказом руководителя образовательного учреждения по мере комплектования классов, но не позднее 31.08 текущего года, и доводится до сведения родителей (законных представителей).

1.13. Для решения спорных вопросов при определении образовательной программы и/или выбора образовательного учреждения в администрации района при органе управления образованием создается конфликтная комиссия.

Раздел 2. Прием в 1-е классы

2.1. В первый класс принимаются дети в возрасте 6-7 лет.

На основании п. 2 ст. 19 Федерального Закона о внесении изменений и дополнений в Закон Российской Федерации «Об образовании» от 25.06.2002 №71-ФЗ обучение детей в образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего образования, ...**начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.**

2.2. Родители имеют право выбора образовательного учреждения и несут ответственность за выбор образовательной программы.

2.3. Прием заявлений в 1-й класс проводится с 1 апреля текущего года.

2.4. Количество классов и их наполняемость устанавливаются образовательным учреждением по согласованию с учредителем в пределах квот, установленных лицензией на право ведения образовательной деятельности.

2.5. До начала приема документов образовательное учреждение информирует граждан:

- о перечне образовательных программ, на которые объявляется прием обучающихся, и сроках их освоения в соответствии с лицензией;
- о планируемом количестве мест по классам и образовательным программам.

2.6. Для приема ребенка в образовательное учреждение родитель (законный представитель) подает заявление, к которому прилагаются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении;
- медицинская карта ребенка, форма № 26 (справка о возможности обучения в общеобразовательной школе);

- копия медицинского полиса;
- копия паспорта одного из родителей.

Раздел 3. Прием во 2-е и последующие классы

3.1. Прием во 2-е и последующие классы образовательного учреждения осуществляется на вакантные места.

3.2. В 10-е классы принимаются дети, имеющие аттестацию по программе основного общего образования.

3.3. Для приема ребенка в образовательное учреждение родитель (законный представитель) подает заявление, к которому прилагаются следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) о приеме;
- аттестат об основном общем образовании (в 10-й класс);
- копия свидетельства о рождении с вкладышем, подтверждающим гражданство Российской Федерации;
- копия паспорта со страницей отметки о регистрации (для детей старше 14 лет);
- медицинская карта, форма № 26;
- личное дело со 2-го класса.