

## Прекращение предоставления социальных услуг:

Прекращение предоставления социальных услуг получателям социальных услуг (кроме срочного социального обслуживания) производится в следующих случаях:

- по инициативе законного представителя, органа опеки и попечительства получателя социальных услуг;
- при окончании срока предоставления социальных услуг в соответствии с ИП-ПСУ и (или) истечении срока договора о предоставлении социальных услуг;
- при нарушении получателем социальных услуг или его законным представителем условий заключенного договора о предоставлении социальных услуг в порядке, установленном данным договором;
- на основании решения суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;
- осуждения получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы;
- смерти получателя услуг;
- ликвидации поставщика социальных услуг.

## ОБСТОЯТЕЛЬСТВА ДЛЯ ПРИЗНАНИЯ ГРАЖДАНИНА НУЖДАЮЩИМСЯ В СОЦИАЛЬНОМ ОБСЛУЖИВАНИИ:

- наличие в семье ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации;
- наличие внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами наркотической или алкогольной зависимости, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами;
- наличие жестокого обращения в семье;
- отсутствие определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- отсутствие работы и средств к существованию.

## ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ КЛИЕНТУ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

- наличие установленных медицинских и иных противопоказаний;
- несоответствие категории обслуживаемых граждан в учреждении;
- предоставление получателем (его законным представителем) недостоверных сведений и документов;
- нарушение гражданином установленных норм и правил поведения при обращении за -- социальными услугами.

## ГБУ СО РК "Центр помощи детям №8"

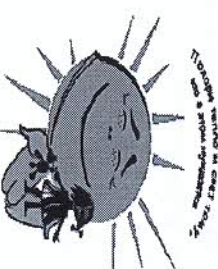
осуществляет социальное обслуживание

несовершеннолетних согласно ФЗ от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан РФ"

Желающим получить любой вид помощи, необходимо обратиться к зав. отделением помощи семье и детям по адресу:

г. Олонек, ул. Урицкого, 4а, 4-13-44 или зав. отделением реабилитации (стационарное отделение) 4-13-70

При обращении к специалисту за оказанием социальной помощи необходимо предоставить документ, удостоверяющий личность (паспорт или свидетельство о рождении), страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), справку о регистрации.





### **ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В СТАЦИОНАРНОЙ/ ПОЛУСТАЦИОНАРНОЙ ФОРМАХ**

Обслуживание граждан, в том числе несовершеннолетних, в СТАЦИОНАРНОЙ/ ПОЛУСТАЦИОНАРНОЙ формах осуществляется на основании Индивидуальной программы предоставления социальных услуг (ИПСУ), утвержденной Министерством здравоохранения и социального развития РК.

**Шаг 1.** Обратиться за консультацией для признания нуждающимся в социальном обслуживании к специалисту ГБУ СО РК "Центр помощи детям № 8" по адресу:

г.Олонец, ул.Урицкого,4а,тел. стационарного отделения 8 (81436) 4-13-70, тел. полустационарного отделения 8(814-36)4-13-44,  
Часы приема: Понедельник с 8.00 до 16.45 перерыв с 12. 00 до 13.00  
Суббота, воскресенье - Выходной

**Шаг 2.** Заполнить заявление о предоставлении социальных услуг в письменной или электронной форме.

**Шаг 3. Предоставить документы:** получателю социальных услуг: документ, удостоверяющий личность гражданина (паспорт, удостоверение до 14 лет - свидетельство о рождении) и страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС).

законному представителю: документ, удостоверяющий личность гражданина (паспорт), страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), документ, подтверждающий полномочия представителя (свидетельство о рождении ребенка, удостоверение опекуна, доверенность), справку о регистрации. Документы предоставляются в копиях с предоставлением оригиналов для сверки.

**Шаг 4.** Составление специалистом ГБУ СО РК "Центр помощи детям № 8" акта жилищно-бытовых условий (далее - акт ЖБУ).

**Шаг 5.** Передача копий документов и акта ЖБУ получателя социальных услуг в ГКУ СЗ РК "Центр социальной работы г. Олонец"(специалист Центра)  
**Шаг 6.** Получить по истечении 10 дней после передачи документов в ГКУ СЗ РК "Центр социальной работы г. Олонец" Индивидуальную программу предоставления социальных услуг (ИПСУ), утвержденную Министерством здравоохранения и социального развития Республики Карелия (получает специалист Центра)

**Шаг. 7.** Получить социальные услуги согласно ИПСУ в рамках письменного договора о социальном обслуживании с поставщиком в установленные сроки (от 3-х до 6 месяцев.)

### **Виды стационарных/полустационарных услуг: Социальные услуги в полустационарной форме**

**1) социально-бытовые:** обеспечение площадью жилых помещений в соответствии с утвержденными нормативами; обеспечение питанием в соответствии с утвержденными нормативами; предоставление в пользование мебели; обеспечение мягким инвентарем в соответствии с утвержденными нормативами; стирка и ремонт мягкого инвентаря, выданного в организации социального обслуживания; уборка жилых помещений;

**2) социально-медицинские:** оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий; проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни; проведение занятий по адаптивной физической культуре;

**3) социально-психологические:** психологическая помощь и поддержка, включая диагностику и консультирование;

социально-психологический патронаж;

**4) социально-педагогические услуги:** обучение лиц, осуществляющих уход, практическим навыкам общего ухода за детьми-инвалидами;

организация помощи родителям и иным законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения, направленным на развитие личности;

социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование;

формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга);

организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия);

**5) социально-трудоовые:** проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам;

оказание помощи в трудоустройстве; организация помощи в получении образования, в том числе профессионального образования, детьми-инвалидами в соответствии с их способностями;

**6) социально-правовые:** оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг; оказание помощи в получении юридических услуг (в том числе бесплатно);

оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

**Виды срочных социальных услуг:** Содействие в получении юридической помощи в защите и соблюдении прав. Экстренная психологическая помощь; Содействие гражданину в сборе документов в целях признания его нуждающимся в полустационарном/стационарном социальном