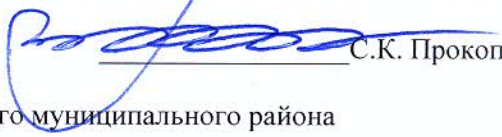


Утверждаю
председатель Штаба,
Глава администрации Олонецкого
национального муниципального района

С.К. Прокопьев

Администрация Олонецкого национального муниципального района

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ

заседания Штаба по подготовке и прохождению осенне-зимнего периода 2017/2018 годов

От 28.08.2017 года 11.00

№ 3

Председательствовал:

С.К. Прокопьев - Глава администрации Олонецкого национального муниципального района, председатель Штаба;

Присутствовали:

Юначев П.Г. – заместитель начальника Олонецкого РТ ООО «Петербургтеплоэнерго»;
Аутио И.И. – директор ГУСП РК «Видлицкий дом – интернат»;
Кириллов А.Б. – диспетчер АО «ПСК»;
Захаров А.С. – директор ООО «СРК»;
Анисимов М.Д. – директор МУП «РРЦ»;
Неборский Е.А. – директор ООО «ТБО – сервис»;
Ульянова Л.Г. – директор ООО «УК «Олонецкое домоуправление»;
Тергуев А.А. – главный инженер ООО «УК «Олонецкое домоуправление»;
Митрофанова М.И. – генеральный директор ООО «УО Мастер»;
Федорова Н.А. – председатель ТСЖ «Трио»;
Самарина Т.М. – директор ООО «УК «Домовед»;
Архипов Д.Г. – управляющий ТСЖ «Видлица»;
Судаков А.Н. – председатель ТСЖ «Наш Дом»;
Степанова Т.В. – и.о Главы Видлицкого сельского поселения;
Степанов Г.М. – Глава Ильинского сельского поселения;
Судников А.Н. – Глава Михайловского сельского поселения;
Корнилова И.Н. – Глава Туксинского сельского поселения;
Шерстнева Н.Н. – Глава Коверского сельского поселения;
Минин Ю.И. – Глава Олонецкого городского поселения;
Панкратьев Н.А. – специалист администрации Куйтежского сельского поселения;
Николаева Н.В. – директор МБУ «Олонецкий национальный музей»;
Дудин Д.В. – директор МКУ «ЦИХО»;
Сидорова А.М. – начальник отдела образования и социальной работы администрации Олонецкого национального муниципального района;
Ряппиева Д.В. – старший корреспондент АУ «Редакция газеты «Олония»;

Повестка:

1. Подготовка объектов жилищно - коммунального хозяйства района к работе в осенне-зимний период, выполнение утвержденных мероприятий.
2. Выполнение планов мероприятий по подготовке социальных объектов муниципальных образований к работе в осенне-зимний период.
3. Информация о проведении работ по промывке и опрессовке систем теплоснабжения.
4. Информация о получении предприятиями актов и паспортов готовности объектов.
5. Выполнение работ по благоустройству территорий поселений, в то числе по уличному освещению, по содержанию дорог местного значения.
6. Выполнение решений Штаба от 07.08.2017 года.

ОТМЕТИЛИ:

Министерством строительства, жилищно – коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия:

- в срок до 01 сентября не выработан комплекс мер, позволяющий провести без аварий осенне-зимний отопительный период 2017-2018 года на котельной ГУСП РК «Видлицкий дом – интернат».
- в срок до 01 сентября не проведены мероприятия по замене ветхого участка тепловой сети, протяженностью 600м. от котельной, находящейся на территории ООО «АТП», до многоквартирных домов по ул. Комсомольской в г. Олонце.

РЕШЕНИЕ

- Руководители предприятий, главы поселений доложили о ситуации, проведенных работах и планируемых мероприятиях.

В целях устойчивого функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства в ходе подготовки к осенне-зимнему периоду 2017/2018 года, Штаб решил:

Рекомендовать РЭС-2 ПО «ЮКЭС»:

- предоставить в адрес администрации Олонцкого национального муниципального района информацию по инвестиционным и ремонтным программам на 2017 год на территории Олонцкого района для последующего размещения данной информации на официальном сайте.

срок: до 15 сентября 2017 года.

- провести мероприятия по замене опоры воздушной линии электропередач, находящейся на земельном участке по адресу: д. Верховье, д.160

срок: до 15 сентября 2017 года.

- провести мероприятия по межеванию земельных участков, по которым проходят ВЛ 0,4Квт в с. Михайловское.

срок: до 31 декабря 2017 года.

Рекомендовать АО «ПСК»:

- провести мероприятия по замене опор уличного освещения по ул. Молодежной, ул. Советской в д. Мегрега;

срок: до 25 сентября 2017 года.

Рекомендовать руководителям теплоснабжающих организаций (ООО «Петербургтеплоэнерго», ИП Антонов П.В., ООО «Вектор плюс», ГБУСО «Видлицкий дом-интернат для престарелых и инвалидов»):

- обеспечить выполнение планов мероприятий к осенне-зимнему периоду 2017/2018 годов,
- обеспечить своевременное получение актов и паспортов готовности объектов.
- обеспечить соблюдение утвержденного графика создания нормативного запаса топлива;
- обеспечить своевременное выполнение ремонтных регламентных работ на котельных;

Рекомендовать руководителям ООО «УК «Олонцкое домоуправление», ООО «КСК «Гранит», ООО «УК «Домовед», ООО «Импульс», ТСЖ, собственникам жилых помещений, осуществляющим непосредственный способ управления и организациям, осуществляющим управление жилым фондом:

- обеспечить качество взаимодействия ответственных дежурных и диспетчерской службы;
- обеспечить выполнение планов мероприятий к осенне-зимнему периоду 2017/2018 годов;
- провести своевременные работы по ремонту внутренних инженерных сетей;
- обеспечить своевременное получение актов и паспортов готовности объектов.

срок: постоянно:

- предоставить в администрацию Олонецкого национального муниципального района паспорта готовности МКД с отметкой о проведении гидравлических испытаний.

срок: до 15 сентября 2017 года.

Рекомендовать ООО «СРК»:

- обеспечить надлежащее взаимодействие с сетевыми организациями (АО «ПСК», ООО МРСК Северо-Запада «Карелэнерго») при возникновении чрезвычайных ситуаций, вызванных отключением от электроснабжения объектов водоснабжения и водоотведения, расположенных на территории Олонецкого городского поселения
- активизировать работу по оповещению потребителей в случаях плановых отключений объектов водоснабжения и водоотведения;

срок: постоянно:

Рекомендовать руководителям предприятий водоснабжения и водоотведения ООО «СРК», ООО «Импульс», ООО «Мастер»:

- обеспечить выполнение планов мероприятий к осенне-зимнему периоду 2017-2018 годов,
- обеспечить своевременное получение актов и паспортов готовности объектов.
- обеспечить своевременную оплату потребленной электроэнергии эксплуатируемыми объектами водоснабжения и водоотведения;

Рекомендовать главам городского и сельских поселений:

- принять меры для полного погашения задолженности за ранее потребленные коммунальные услуги, а также погасить задолженность перед Фондом капитального ремонта Республики Карелия;
- обеспечить надлежащее исполнение полномочий в сфере благоустройства (в том числе вопросы уличного освещения и содержания дорог местного значения) территорий сельских, городского поселения. Активизировать работу комиссий по благоустройству и специалистов, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях.

Рекомендовать администрации Ильинского сельского поселения:

- провести мероприятия по регистрации в ГИС ЖКХ

срок: до 15 сентября 2017 года.

- направить в адрес ООО «Петербургтеплоэнерго» заявление об отключении здания музыкальной школы в пос. Ильинский от центрального теплоснабжения.

срок: до 15 сентября 2017 года.

Рекомендовать администрации Олонецкого городского поселения:

- провести мероприятия по восстановлению дренажных канав по ул. К.Маркса, ул. Красноармейской, ул. Урицкого, ул. Полевой возле СОШ №2
- провести мероприятия по промывке и опрессовке многоквартирных домов, находящихся на непосредственном управлении на территории Олонецкого городского поселения

срок: до 15 сентября 2017 года.

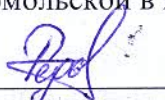
- провести мероприятия по оборудованию входа в СОШ №2 со стороны ул. Строительной

срок: до 15 сентября 2017 года.

Рекомендовать администрации Олонецкого национального муниципального района:

- повторно обратиться в Министерство строительства, жилищно – коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия за официальными разъяснениями по вопросам подготовки котельной ГБУСО «Видлицкий дом-интернат для престарелых и инвалидов» и замены участка тепловой сети от котельной, находящейся на территории ООО «АТП» которая отапливает многоквартирные дома по ул. Комсомольской в г. Олонец.

Вел протокол секретарь Штаба:



Д.А. Редкин