

Утверждаю  
председатель Штаба,  
Глава администрации Олонецкого  
национального муниципального района

С.К. Прокопьев



Администрация Олонецкого национального муниципального района

## ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ

заседания Штаба по подготовке и прохождению осенне-зимнего периода 2017/2018 годов

От 13.11.2017 года 11.00

№ 6

### **Председествовал:**

С.К. Прокопьев – Глава администрации Олонецкого национального муниципального района, председатель Штаба;

### **Присутствовали:**

Юначев П.Г. – заместитель начальника Олонецкого РТ ООО «Петербургтеплоэнерго»;

Кириллов А.Б. – диспетчер АО «ПСК»;

Симонова А.М. – инженер филиала «МРСК северо-запада «Карелэнерго» РЭС-2;

Тергуев А.А. – главный инженер ООО «УК «Олонецкое домоуправление»;

Митрофанова М.И. – директор ООО «УО «Мастер»;

Федорова Н.А. – председатель ТСЖ «Трио»;

Судаков А.Н. – председатель ТСЖ «Наш Дом»;

Федорова Н.А. – председатель ТСЖ «Трио»;

Минин Ю.И. – Глава Олонецкого городского поселения;

Козлова А.В. – Глава Мегрегского сельского поселения

Степанова Т.В. – Глава администрации Видлицкого сельского поселения;

Степанов Г.М. – Глава Ильинского сельского поселения;

Хейнонен Л.А. – Глава Куйтежского сельского поселения;

Цыганова А.Н. – Глава Михайловского сельского поселения;

Корнилова И.Н. – Глава Туксинского сельского поселения;

Шерстнева Н.Н. – Глава Коверского сельского поселения;

В.Н. Мурый - Заместитель главы администрации Олонецкого национального муниципального района;

Сидорова А.М. – начальник отдела образования и социальной работы администрации Олонецкого национального муниципального района;

Дудин Д.В. – директор МКУ «ЦИХО»;

Пашкова В.В. – главный редактор газеты «Олония»;

### **Повестка:**

1. О текущей ситуации прохождения осенне-зимнего периода на территории муниципальных образований, проблемах и путях их решения при предоставлении жилищно-коммунальных услуг.
2. Организация работы по оплате предоставленных жилищно-коммунальных услуг, задолженность юридических и физических лиц за оказанные жилищно-коммунальные услуги и принимаемые меры управляющими организациями, ресурсоснабжающими организациями и администрациями поселений по сокращению задолженности.
3. Создание нормативных запасов топлива теплоснабжающими организациями Олонецкого района.
4. Выполнение решений Штаба от 09.10.2017г.

### **РЕШЕНИЕ**

- Руководители предприятий, главы поселений доложили о ситуации, проведенных работах и планируемых мероприятиях.



**В целях устойчивого функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства в ходе подготовки к осенне-зимнему периоду 2017/2018 года, Штаб решил:**

Рекомендовать РЭС-2 ПО «ЮКЭС»:

- предоставить в адрес администрации Олонцкого национального муниципального района информацию по инвестиционным и ремонтным программам на 2017 и 2018 годы на территории Олонцкого района для последующего размещения данной информации на официальном сайте.

**срок: до 30 ноября 2017 года.**

- провести мероприятия по замене опор воздушной линии электропередач, находящихся на земельных участках по адресам: с. Видлица, ул. Сосновая, д.13; д. Юргелица, д.66; д. Онькулица, д.20; д. Мегрега, ул. Совхозная, д.8.

**срок: до 30 ноября 2017 года.**

- провести мероприятия по замене опоры воздушной линии электропередач, находящейся на земельном участке по адресу: д. Верховье, д.160

**срок: до 20 ноября 2017 года.**

- провести мероприятия по межеванию земельных участков, по которым проходят ВЛ 0,4кВт в с. Михайловское, а также восстановить уличное освещение на опорах ВЛ 0,4 кВт.

**срок: до 31 декабря 2017 года.**

Рекомендовать АО «ПСК»:

- провести мероприятия по замене опор уличного освещения по ул. Комсомольской, ул. Октябрьской пос. Ильинский;

**срок: до 30 ноября 2017 года.**

- провести мероприятия по замене опор уличного освещения по ул. Молодежной, ул. Советской в д. Мегрега;

**срок: до 01 декабря 2017 года.**

Рекомендовать руководителям теплоснабжающих организаций (ООО «Петербургтеплоэнерго», ИП Антонов П.В., ООО «Вектор плюс», ГБУСО «Видлицкий дом-интернат для престарелых и инвалидов»):

- обеспечить выполнение планов мероприятий к осенне-зимнему периоду 2017/2018 годов,
- обеспечить своевременное получение актов и паспортов готовности объектов,
- обеспечить соблюдение утвержденного графика создания нормативного запаса топлива;
- обеспечить своевременное выполнение ремонтных регламентных работ на котельных;

Рекомендовать руководителям ООО «УК «Олонцкое домоуправление», ООО «КСК «Гранит», ООО «УК «Домовед», ООО «Импульс», ТСЖ, собственникам жилых помещений, осуществляющим непосредственный способ управления и организациям, осуществляющим управление жилым фондом:

- обеспечить качество взаимодействия ответственных дежурных и диспетчерской службы;
- обеспечить выполнение планов мероприятий к осенне-зимнему периоду 2017/2018 годов;
- провести своевременные работы по ремонту внутренних инженерных сетей;
- обеспечить своевременное получение актов и паспортов готовности объектов.

**срок: постоянно.**

Рекомендовать ООО «СРК»:

- обеспечить надлежащее взаимодействие с сетевыми организациями (АО «ПСК», ООО МРСК Северо-Запада «Карелэнерго») при возникновении чрезвычайных ситуаций, вызванных отключением от электроснабжения объектов водоснабжения и водоотведения, расположенных на территории Олонцкого городского поселения

- активизировать работу по оповещению потребителей в случаях плановых отключений объектов водоснабжения и водоотведения;

**срок: постоянно.**

- провести мероприятия по нормализации давления в водопроводных сетях в г. Олонец с учетом потребности жильцов, проживающих на 4-х – 5-х этажах в многоквартирных домах.

**срок: постоянно.**

Рекомендовать ООО «УО «Мастер».

- провести мероприятия по восстановлению напора холодной воды по ул. Набережной в с. Видлица

**срок: до 20 ноября 2017 года.**

Рекомендовать руководителям предприятий водоснабжения и водоотведения ООО «СРК», ООО «Импульс», ООО «Мастер»:

- обеспечить выполнение планов мероприятий к осенне-зимнему периоду 2017-2018 годов,
- обеспечить своевременное получение актов и паспортов готовности объектов.
- обеспечить своевременную оплату потребленной электроэнергии эксплуатируемыми объектами водоснабжения и водоотведения;

Рекомендовать главам городского и сельских поселений:

- принять меры для полного погашения задолженности за ранее потребленные коммунальные услуги, а также погасить задолженность перед Фондом капитального ремонта Республики Карелия;
- обеспечить надлежащее исполнение полномочий в сфере благоустройства (в том числе вопросы уличного освещения и содержания дорог местного значения) территорий сельских, городского поселения. Активизировать работу комиссий по благоустройству и специалистов, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях.

Рекомендовать администрации Ильинского сельского поселения:

- провести мероприятия по регистрации в ГИС ЖКХ

**срок: до 20 ноября 2017 года.**

Вел протокол секретарь Штаба:

  
\_\_\_\_\_

Д.А. Редкин