

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ФИНАНСОВОМ УПРАВЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИИ**

**ОЛОНЕЦКОГО НАЦИОНАЛЬНОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Финансовое управление администрации Олонецкого национального муниципального района (далее - финансовое управление) создано в соответствии с решением Совета Олонецкого национального муниципального района от 27.01.2010 № 4.

Финансовое управление является финансовым органом администрации Олонецкого национального муниципального района, исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления, подчиняется главе администрации района, реализует финансовую политику Олонецкого национального муниципального района (далее - района) и в пределах своей компетенции осуществляет бюджетный процесс и организует исполнение районного бюджета.

1.2. На финансовое управление могут полностью или частично возлагаться полномочия по формированию, исполнению и (или) контролю за исполнением бюджетов поселений в случае их передачи администрациями поселений администрации района на основе соглашения.

1.3. В своей деятельности финансовое управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным Кодексом Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законами Республики Карелия, нормативными правовыми актами Правительства Республики Карелия, Уставом Олонецкого национального муниципального района, муниципальными правовыми актами района, настоящим Положением, иными правовыми актами.

1.4. Финансовое управление наделено правами юридического лица, имеет печать собственным наименованием, угловой штамп, бланки, расчетный и другие счета в банковских учреждениях и органах федерального казначейства Российской Федерации, необходимые для его деятельности.

1.5. В целях обеспечения единой финансовой политики финансовое управление от имени администрации района организует и направляет финансовую деятельность предприятий, учреждений, финансируемых из районного бюджета, а также структурных подразделений администрации района.

1.6. Финансовое управление представляет интересы администрации района в арбитражном и третейском судах, судах общей юрисдикции по вопросам финансово-бюджетной сферы.

1.7. Полное наименование:

- финансовое управление администрации Олонецкого национального муниципального района.

1.8. Сокращенное наименование: нет

Местонахождение и почтовый адрес: 186000

Республика Карелия, г.Олонец,

ул.Свирских Дивизий д. 1

1.10. Изменения в настоящее Положение вносятся по решению Совета Олонецкого национального муниципального района.

## 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ

2.1. Разработка и реализация в пределах своей компетенции финансовой и налоговой политики района.

- 3.16. Разрабатывает предложения о размерах фонда оплаты труда работников бюджетной сферы, осуществляет контроль и готовит анализ расходования бюджетных средств, выделяемых на содержание органов местного самоуправления.
- 3.17. Разрабатывает предложения и реализует меры, направленные на совершенствование структуры расходов районного бюджета.
- 3.18. Участвует в работе комиссий администрации и Совета Олонецкого национального муниципального района по финансовым вопросам, дает свои заключения по рассматриваемым вопросам.
- 3.19. Рассматривает обращения налогоплательщиков и иных лиц и дает заключения по вопросу целесообразности предоставления льгот по местным налогам.
- 3.20. Взаимодействует от имени администрации с банковскими и другими кредитными учреждениями, казначейством, налоговыми органами и министерством финансов Республики Карелия.
- 3.21. Взаимодействует с Министерством финансов Республики Карелия по поручению главы администрации района по вопросам заключения соглашений на получение финансовой помощи, бюджетных кредитов.
- 3.22. Разрабатывает и утверждает муниципальные правовые акты в рамках полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.
- 3.23. Проводит информационно-разъяснительную работу с целью повышения бюджетно-финансовой дисциплины.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ**

4.1. Финансовое управление имеет право:

- 4.1.1. Запрашивать от структурных подразделений администрации, бюджетных и иных учреждений и организаций материалы, необходимые для разработки проекта районного бюджета, расчета прогноза консолидированного бюджета района, составления отчета об исполнении районного бюджета и консолидированного бюджета района, проведения анализа исполнения бюджета, а также необходимые материалы для осуществления финансирования расходов из районного бюджета, контроля за целевым расходованием средств районного бюджета.
- 4.1.2. Получать от учреждений, предприятий и организаций материалы, необходимые для осуществления контроля за целевым расходованием средств районного бюджета, выделенных на финансирование программ района.
- 4.1.3. Представлять интересы органов местного самоуправления Олонецкого национального муниципального района в отношениях с Министерством финансов Республики Карелия, в необходимых случаях и в установленном порядке администрацию района при предоставлении гарантий по кредитам в пределах размера, утверждаемого бюджетом района на соответствующий год.
- 4.1.4. Получать от кредитных учреждений сведения о состоянии счетов, об операциях по этим счетам предприятий, учреждений и организаций, получающих бюджетные средства.
- 4.1.5. Производить документальные ревизии и проверки финансовой деятельности учреждений, финансируемых из районного бюджета, и в установленном порядке ревизии и проверки финансово-хозяйственной деятельности предприятий и организаций, производить по первичным документам учреждений, предприятий и организаций проверку правильности расчетов на получение средств из районного бюджета. Производить в установленном порядке ревизии и проверки целевого использования бюджетных ассигнований, выделенных из областного бюджета. Требовать при ревизиях и проверках предъявления наличных денежных сумм и ценных бумаг, представления всех документов, бухгалтерских книг, отчетов, смет, получать от других учреждений необходимые сведения и копии документов, связанные с операциями

2.2. Составление проекта бюджета, исполнение бюджета и составление отчета об исполнении районного бюджета.

2.3. Совершенствование методики финансово-бюджетного планирования, финансирования и отчетности.

2.4. Осуществление финансового контроля за операциями с бюджетными средствами получателей средств районного бюджета, средствами администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета, а также за соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств.

### **3. ФУНКЦИИ ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ**

В соответствии с возложенными на него задачами финансовое управление:

3.1. Организует бюджетный процесс в районе в соответствии с Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Олонецком национальном муниципальном районе.

3.2. Участвует в разработке прогноза социально-экономического развития, баланса финансовых ресурсов, среднесрочного финансового плана района.

3.3. Разрабатывает основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики района.

3.4. Составляет проект районного бюджета и прогноз консолидированного бюджета района на очередной финансовый год, представляет его главе местного самоуправления района для проведения публичных слушаний и внесения на рассмотрение Совета Олонецкого национального муниципального района.

3.5. Составляет и ведет сводную бюджетную роспись районного бюджета.

3.6. Организует исполнение и исполняет районный бюджет, участвует в мероприятиях по обеспечению полноты поступлений доходов в районный бюджет.

3.7. Осуществляет финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами получателей средств районного бюджета, средствами администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета, а также за соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств.

3.8. Осуществляет методологическое руководство в области финансово-бюджетного планирования, составления проекта районного бюджета и исполнения районного бюджета, устанавливает порядок составления, рассмотрения, утверждения смет расходов учреждений и организаций, финансируемых из районного бюджета.

3.9. Составляет отчетность об исполнении районного бюджета и консолидированного бюджета района.

3.10. Разрабатывает проекты муниципальных правовых актов района по вопросам финансовой, налоговой сфер.

3.11. Осуществляет методическое руководство бухгалтерским учетом и отчетностью учреждений и организаций, финансируемых из районного бюджета, принимает меры по его совершенствованию, контролирует соблюдение установленного порядка ведения бухгалтерского учета, правильное применение действующих положений, инструкций и указаний по вопросам бухгалтерского учета и отчетности, рассматривает бухгалтерские отчеты и балансы учреждений и организаций, финансируемых из районного бюджета, вносит предложения по устранению выявленных недостатков.

3.12. Управляет муниципальным долгом в порядке, утвержденном Советом Олонецкого национального муниципального района.

3.13. Разрабатывает программу муниципальных заимствований.

3.14. Ведет муниципальную долговую книгу.

3.15. Участвует в подготовке районных целевых и инвестиционных программ, обеспечивает в установленном порядке их финансирование.

проверяемых учреждений, предприятий и организаций, давать обязательные для них указания об устранении выявленных нарушений финансовой дисциплины.

4.1.7. Финансовое управление наряду с правами, указанными в настоящем Положении, имеет и реализует другие права, предоставленные финансовым органам законодательством и иными правовыми актами.

4.2. Обязанности финансового управления:

4.2.1. Финансовое управление обязано отчитываться о результатах своей деятельности перед главой администрации Олонецкого национального муниципального района.

4.2.2. Соблюдать требования действующего законодательства и правовых актов органов местного самоуправления района по вопросам деятельности финансового управления.

## **5. РУКОВОДСТВО И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ**

5.1. Структуру финансового управления составляют:

- Начальник финансового управления;
- Бюджетный отдел;
- Отдел учета и контроля.

5.2. Финансовое управление возглавляет начальник управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой администрации Олонецкого национального муниципального района из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным Правительством Российской Федерации.

Начальник финансового управления осуществляет общее руководство деятельностью управления на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на управление задач. Начальник финансового управления издает в пределах компетенции управления приказы.

5.3. Назначение на должность, освобождение от должности работников финансового управления производится начальником финансового управления. Распределение трудовых обязанностей производится начальником управления.

5.4. Финансовое управление финансируется из средств районного бюджета.

5.5. Начальник финансового управления разрабатывает структуру и штатное расписание управления в пределах численности работников и фонда оплаты труда, смету расходов на содержание аппарата в пределах выделенных ассигнований. Структура и штатное расписание финансового управления, размер ассигнований на содержание финансового управления в пределах средств, предусмотренных на эти цели в районном бюджете, утверждаются главой администрации Олонецкого национального муниципального района.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ**

6.1. Ответственность за деятельность финансового управления возлагается на начальника управления.

6.2. Финансовое управление несет ответственность за ненадлежащее исполнение возложенных на него полномочий в соответствии с законодательством.

## **7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ**

Реорганизация и ликвидация финансового управления производится в соответствии с законодательством

Межрайонная ИФНС России №5 по  
Республике Карелия  
В Единый государственный реестр  
юридических лиц внесена запись

28 июня 2010 года

ОГРН 1051000005304

ГРН 2101035713385

Экземпляр документа хранится  
в регистрирующем органе

Иван Иванович

Должность уполномоченного лица  
регистрирующего органа

Иванов И.И.

Фамилия инициалы









автоматически  
и пронумеровано  
и пронумеровано  
5 листов

Начальник  
финансового управления

С. В. Артемов С.В.

8.06.2010

- Ознакомлены:
- Томас (Томас О.В.)
  - Ташкова (Ташкова Е.В.)
  - БЕ (Буйтрева Н.Н.)
  -  (Коршаков С.Н.)
  -  (Родионова М.А.)
  -  (Сметонина С.И.)
  -  (Шташкова С.Н.)
  -  (Ермолов Д.В.)
  -  (Журав А.И.)