**Обязательно ли при трудоустройстве работника впервые в 2020 г. заводить бумажную трудовую книжку, если он желает вести электронную трудовую книжку?**

*Лицам, впервые устраивающимся на работу до 31.12.2020, необходимо завести трудовые книжки установленного образца.*

*Статья 65 ТК РФ требует заводить трудовую книжку при заключении трудового договора впервые.*

*Согласно ч. 1 ст. 68 ТК РФ на основании приказа вносится запись в трудовую книжку, но не позднее недели с момента подписания указанного документа (п. 10 Правил ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 16.04.2003 N 225).*

*В течение 2020 г. проводятся подготовительные мероприятия по переходу на ведение и представление работникам сведений о трудовой деятельности в соответствии со ст. 66.1 ТК РФ.*

*В соответствии с ч. 8 ст. 2 Закона N 439-ФЗ лицам, впервые поступающим на работу после 31.12.2020, трудовые книжки не оформляются, формирование сведений о трудовой деятельности и их представление осуществляется для них в соответствии со ст. 66.1 ТК РФ. Из взаимосвязи указанных выше норм следует, что лицам, впервые поступающим на работу в 2020 г., должна быть заведена трудовая книжка установленного образца, при этом работник должен сделать выбор в отношении дальнейшего ведения трудовой книжки до 31 декабря 2020 г.*

*Следует учесть, что за работником, воспользовавшимся своим правом на дальнейшее ведение работодателем трудовой книжки, это право сохраняется при последующем трудоустройстве к другим работодателям (ч. 4 ст. 2 Закона N 439-ФЗ).*

*В случае выбора работником представления ему сведений о трудовой деятельности работодатель выдает бумажную трудовую книжку работнику (ч. 3 ст. 2 Закона N 439-ФЗ). При выдаче трудовой книжки в нее вносится запись о подаче работником заявления о представлении ему работодателем сведений о трудовой деятельности в соответствии со ст. 66.1 ТК РФ.*