



Республика Карелия

Администрация Олонецкого национального муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 июня 2020 года

№ 463

Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, кроме грантов в форме субсидий, из бюджета Олонецкого национального муниципального района

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», постановлением администрации Олонецкого национального муниципального района от 15.08.2018 № 712 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Олонецком национальном муниципальном районе на 2018-2022 годы»,

Администрация Олонецкого национального муниципального района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, кроме грантов в форме субсидий, из бюджета Олонецкого национального муниципального района.

2. Считать утратившими силу постановления администрации Олонецкого национального муниципального района от 18.07.2017 № 541 «О предоставлении субсидий

юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг из бюджета Олонцкого национального муниципального района», от 23.11.2018 № 1034 «О внесении изменений в постановление от 18.07.2017 № 541 «О предоставлении субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг из бюджета Олонцкого национального муниципального района».

3. Обнародовать Управлению делами (А. Исаев) настоящее постановление в установленном Уставом Олонцкого национального муниципального района порядке.

Глава администрации

В. Н. Мурый

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Олонецкого национального
муниципального района
от 02.06.2020 № 463

ПОРЯДОК
предоставления субсидий юридическим лицам
(за исключением субсидий государственным (муниципальным)
учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим
лицам – производителям товаров, работ, услуг, кроме грантов в форме субсидий,
из бюджета Олонецкого национального муниципального района

I. Общие положения

1. Правовые основания

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, кроме грантов в форме субсидий, из бюджета Олонецкого национального муниципального района устанавливает процедуру и условия предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, кроме грантов в форме субсидий, из бюджета Олонецкого национального муниципального района (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», постановлением администрации Олонецкого национального муниципального района от 15.08.2018 № 712 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Олонецком национальном муниципальном районе на 2018-2022 годы».

1.2. Настоящий Порядок устанавливает процедуру и условия предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, кроме грантов в форме субсидий, из бюджета Олонецкого национального муниципального района.

2. Понятия, используемые в Порядке

2.1. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1) «субъект малого и среднего предпринимательства» – юридические лица и индивидуальные предприниматели, соответствующие условиям, установленным статьей 4

Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства», и не относящийся к категориям, установленным частями 3, 4 статьи 14 указанного в настоящем пункте Федерального закона;

2) «претендент» – субъект малого и среднего предпринимательства или физическое лицо, подавший заявку на участие в конкурсе;

3) «получатель» – субъект малого предпринимательства, по которому Единой комиссией принято решение по предоставлению субсидии.

4) «субсидия» – возмещение части затрат юридическим лицам (за исключением государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг.

3. Цели предоставления субсидий

3.1. Целью предоставления субсидий является финансовая поддержка начинающих субъектов малого предпринимательства в рамках муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Олонецком национальном муниципальном районе на 2018-2022 годы», утвержденной постановлением администрации Олонецкого национального муниципального района от 15.08.2018 № 712 (далее – Программы).

3.2. субсидии предоставляются в целях возмещения следующих затрат, предусмотренных Программой:

1) субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением специализированных автомагазинов для осуществления торговой деятельности в удаленных и труднодоступных населенных пунктах Республики Карелия;

2) субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях, на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений и сооружений либо приобретение оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг);

3) субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг);

4) субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой лизинговых платежей и (или) первоначальных взносов (авансов) по договорам лизинга, заключенным с российскими лизинговыми организациями в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг);

5) субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) развитием центров времяпровождения детей – групп дневного времяпровождения детей дошкольного возраста и дошкольных образовательных центров, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – центры времяпровождения детей);

6) субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих следующие виды деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (далее – в настоящей программе ОКВЭД):

сбор отходов

обработка и утилизация отходов

услуги издательские

образование общее

образование дошкольное
образование начальное общее
образование основное общее
образование среднее общее
образование в области спорта и отдыха
образование в области культуры
общая врачебная практика

предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам

предоставление прочих социальных услуг без обеспечения проживания, не включенных в другие группировки

деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов, и домов культуры, домов народного творчества

физкультурно-оздоровительная деятельность

предоставление услуг парикмахерскими и салонами красоты;

7) субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с доставкой товаров, входящих в перечень отдельных видов социально значимых продовольственных товаров первой необходимости, в отношении которых могут допускаться предельно допустимые розничные цены, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2010 года № 530 (далее - товары первой необходимости) в населенные пункты Республики Карелия, входящие в перечень, утвержденный постановлением Правительства Республики Карелия от 20 ноября 2006 года № 163-П «Об утверждении Перечня отдаленных или труднодоступных местностей на территории Республики Карелия, в которых организации и индивидуальные предприниматели вправе не применять контрольно-кассовую технику при осуществлении расчетов» (далее - отдаленные населенные пункты);

8) субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение оборудования и программного обеспечения для маркировки товаров средствами идентификации и вывода из оборота маркированных товаров;

9) субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение, изготовление и монтаж вывесок на карельском, вепском и финском языках;

10) субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение диспенсеров для антисептических средств, бактерицидных облучателей, оборудования для обеззараживания воздуха и поверхностей помещений, антисептических средств для кожи, моющих и чистящих средств, гипохлоритов, дезинфицирующих средств, в том числе медицинских дезинфицирующих средств, а также выполнение работ по дезинфекции при условии осуществления ими следующих видов деятельности:

проката и аренды товаров для отдыха и спортивных товаров

деятельности туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма

деятельности по предоставлению мест для временного проживания

деятельности по предоставлению продуктов питания и напитков

стирки и химической чистки текстильных и меховых изделий

предоставления услуг парикмахерскими и салонами красоты

деятельности физкультурно-оздоровительной

образования

деятельности в области здравоохранения

деятельности по уходу с обеспечением проживания

предоставления социальных услуг без обеспечения проживания

деятельности творческой, деятельности в области искусства и организации развлечений

деятельности в области спорта, отдыха и развлечений

деятельности прочего сухопутного пассажирского транспорта;

11) возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на оплату коммунальных услуг при условии осуществления следующих видов деятельности:

производства хлеба и мучных кондитерских изделий, тортов и пирожных
недлительного хранения

переработки и консервирование мяса и мясной пищевой продукции

переработки и консервирования мяса

производства и консервирования мяса птицы

производства молочной продукции.

4. Наименование главного распорядителя бюджетных средств

4.1. Главным распорядителем средств бюджета Олонецкого национального муниципального района по предоставлению субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, кроме грантов в форме субсидий, является администрация Олонецкого национального муниципального района (далее – Администрация).

4.2. Субсидии предоставляются на конкурсной основе, по результатам принятия решения Единой комиссией по проведению конкурсного отбора заявок субъектов малого и среднего предпринимательства на получение финансовой поддержки (далее – Единая комиссия) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на реализацию Программы в части проведения мероприятия по оказанию финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и при условии соответствия получателей субсидии пункту 7 настоящего Порядка на текущий финансовый год на основании заключенных соглашений (договоров) на безвозмездной и безвозвратной основе.

5. Категории получателей субсидий и критерии отбора для них

5.1. К категории лиц, имеющих право на участие в конкурсе по предоставлению субсидий (далее – Конкурс), относятся:

- субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность и состоящие на учете в налоговом органе в установленном законодательством порядке на территории Олонецкого национального муниципального, соответствующие требованиям статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

5.2. Основные критерии отбора для получателей субсидии.

5.2.1. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением специализированных автомагазинов для осуществления торговой деятельности в удаленных и труднодоступных населенных пунктах Республики Карелия:

Показатель (по результатам реализации проекта)	Вес, %	Примечание (балл)
Новое автотранспортное средство	20	Новое автотранспортное средство, выпущенное не ранее одного года, предшествующего дате приобретения получателем субсидии – 100 баллов, новое автотранспортное средство, выпущенное ранее одного года, предшествующего дате приобретения получателем субсидии – 50 баллов, бывшее в употреблении автотранспортное средство – 0 баллов
Количество созданных рабочих мест в течение текущего финансового года и года, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидии	50	Отсутствие созданных рабочих мест – 0 баллов. Наличие созданных рабочих мест – по 20 баллов за каждое созданное рабочее место, но не более 100 баллов
Сумма произведенных налоговых отчислений в бюджеты всех уровней и во внебюджетные фонды в течение текущего финансового года и года, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидии	30	Сумма произведенных налоговых отчислений в бюджеты всех уровней и во внебюджетные фонды: от 1000 до 50 000 руб. – 50 баллов, от 51 000 до 150 000 руб. – 75 баллов, свыше 150 000 руб. - 100 баллов

5.2.2. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях, на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений и сооружений либо приобретение оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг):

Наименование показателя деятельности претендента	Вес, %	Примечание (балл)
Доля уплаченных процентов по кредиту от всей суммы процентов по кредиту	30	Уплачено процентов по кредиту от всей суммы кредита свыше 10% и до 30% включительно – 20 баллов; свыше 30% и до 50% включительно – 50 баллов; свыше 50% – 100 баллов
Количество созданных рабочих мест в течение текущего финансового года и года, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидии	40	Отсутствие созданных рабочих мест – 0 баллов. Наличие созданных рабочих мест – по 20 баллов за каждое созданное рабочее место, но не более 100 баллов

Сумма произведенных налоговых отчислений в бюджеты всех уровней и во внебюджетные фонды в течение текущего финансового года и года, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидии	30	Сумма произведенных налоговых отчислений в бюджеты всех уровней и во внебюджетные фонды: от 1 000 до 50 000 руб. – 50 баллов, от 51 000 до 150 000 руб. – 75 баллов, свыше 150 000 руб. - 100 баллов
---	----	---

5.2.3. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг):

Наименование показателя деятельности претендента	Вес, %	Примечание (балл)
Новое оборудование и техника <u><1></u>	20	Оборудование и техника, выпущенные не ранее двух лет, предшествующих дате приобретения получателем субсидии – 50 баллов. Новое оборудование и техника – 100 баллов
Наличие заключенных договоров на поставку выпускаемой продукции (выполнения работ, оказание услуг)	10	Не представлены - 0 баллов; от 1 до 3 договоров - 50 баллов; более 3 договоров - 100 баллов
Количество созданных рабочих мест в течение текущего финансового года и года, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидии	40	Отсутствие созданных рабочих мест – 0 баллов. Наличие созданных рабочих мест – по 20 баллов за каждое созданное рабочее место, но не более 100 баллов
Сумма произведенных налоговых отчислений в бюджеты всех уровней и во внебюджетные фонды в течение текущего финансового года и года, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидии	30	Сумма произведенных налоговых отчислений в бюджеты всех уровней и во внебюджетные фонды: от 1000 до 50 000 руб. – 50 баллов, от 51 000 до 150 000 руб. – 75 баллов, свыше 150 000 руб. - 100 баллов

[<1>](#) Под новыми оборудованием и техникой понимаются оборудование и техника, не бывшие в употреблении, выпущенные не ранее одного года, предшествующего году их приобретения получателем субсидии. При этом техника и оборудование должны иметь гарантию качества завода-изготовителя и (или) продавца.

5.2.4. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой лизинговых платежей и (или) первоначальных взносов (авансов) по договорам лизинга, заключенным с российскими лизинговыми организациями в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг):

Наименование показателя деятельности претендента	Вес, %	Примечание (балл)
Цель предоставления субсидии: 1) создание, развитие либо модернизация производства товаров; 2) создание, развитие либо модернизация производства работ, услуг	30	цель 1 – 100 баллов, цель 2 – 50 баллов
Количество созданных рабочих мест в течение текущего финансового года и года, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидии	40	Отсутствие созданных рабочих мест – 0 баллов. Наличие созданных рабочих мест – по 20 баллов за каждое созданное рабочее место, но не более 100 баллов
Сумма произведенных налоговых отчислений в бюджеты всех уровней и во внебюджетные фонды в течение текущего финансового года и года, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидии	30	Сумма произведенных налоговых отчислений в бюджеты всех уровней и во внебюджетные фонды: от 1000 до 50 000 руб. – 50 баллов, от 51 000 до 150 000 руб. – 75 баллов, свыше 150 000 руб. - 100 баллов

5.2.5. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) развитием центров времяпровождения детей – групп дневного времяпровождения детей дошкольного возраста и дошкольных образовательных центров, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – центры времяпровождения детей):

Наименование показателя деятельности претендента	Вес, %	Примечание (балл)
Доля вложения (осуществления затрат) собственных средств от размера субсидии	30	Вложено собственных средств свыше 15% и до 40% включительно – 20 баллов; свыше 40% и до 50% включительно – 50 баллов; свыше 50% – 100 баллов
Количество созданных рабочих мест в течение года, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидии	40	Отсутствие созданных рабочих мест – 0 баллов. Наличие созданных рабочих мест – по 20 баллов за каждое созданное рабочее место, но не более 100 баллов
Сумма произведенных налоговых отчислений в бюджеты всех уровней и во внебюджетные фонды в течение года, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидии	30	Сумма произведенных налоговых отчислений в бюджеты всех уровней и во внебюджетные фонды: от 1000 до 50 000 руб. – 50 баллов, от 51 000 до 150 000 руб. – 75 баллов, свыше 150 000 руб. - 100 баллов

5.2.5. При подаче заявок на:

- субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих следующие виды деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОКВЭД;

- субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с доставкой социально значимых продовольственных товаров первой необходимости в отдаленные или труднодоступные местности на территории Республики Карелия;

- субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение оборудования и программного обеспечения для маркировки товаров средствами идентификации и вывода из оборота маркированных товаров;

- субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение, изготовление и монтаж вывесок на карельском, вепском и финском языках;

- субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение диспенсеров для антисептических средств, бактерицидных облучателей, оборудования для обеззараживания воздуха и поверхностей помещений, антисептических средств для кожи, моющих и чистящих средств, гипохлоритов, дезинфицирующих средств, в том числе медицинских дезинфицирующих средств, а также выполнение работ по дезинфекции;

Наименование показателя деятельности претендента	Вес, %	Примечание (балл)
Количество созданных рабочих мест в течение текущего финансового года и года, предшествующего году подачи документов на предоставлении субсидии	60	Отсутствие созданных рабочих мест – 0 баллов. Наличие созданных рабочих мест – по 20 баллов за каждое созданное рабочее место, но не более 100 баллов
Сумма произведенных налоговых отчислений в бюджеты всех уровней и во внебюджетные фонды в течение текущего финансового года и года, предшествующего году подачи документов на предоставлении субсидии	40	Сумма произведенных налоговых отчислений в бюджеты всех уровней и во внебюджетные фонды: от 1000 до 50 000 руб. – 50 баллов, от 51 000 до 150 000 руб. – 75 баллов, свыше 150 000 руб. - 100 баллов

5.2.6. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на оплату коммунальных услуг при условии осуществления следующих видов деятельности:

- производства хлеба и мучных кондитерских изделий, тортов и пирожных недлительного хранения

- переработки и консервирование мяса и мясной пищевой продукции

- переработки и консервирования мяса

- производства и консервирования мяса птицы

- производства молочной продукции;

Наименование показателя деятельности претендента	Вес, %	Примечание (балл)
Увеличение объема выпускаемой, перерабатываемой продукции	30	прирост отрицательный или равен 0% - 0 баллов. Прирост свыше 0 и до 30% - 30 баллов; свыше 30 и до 50% - 50 баллов; свыше 50% - 100 баллов
Количество созданных рабочих мест в течение текущего финансового года и года, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидии	40	Отсутствие созданных рабочих мест – 0 баллов. Наличие созданных рабочих мест – по 20 баллов за каждое созданное рабочее место, но не более 100 баллов
Сумма произведенных налоговых отчислений в бюджеты всех уровней и во внебюджетные фонды в течение текущего финансового года и года, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидии	30	Сумма произведенных налоговых отчислений в бюджеты всех уровней и во внебюджетные фонды: от 1000 до 50 000 руб. – 50 баллов, от 51 000 до 150 000 руб. – 75 баллов, свыше 150 000 руб. - 100 баллов

II. Порядок проведения отбора получателей субсидий

6. Порядок объявления о проведении Конкурса

6.1. Решение об объявлении Конкурса принимается распоряжением администрации Олонцкого национального муниципального района.

6.2. Извещение о проведении Конкурса размещается в газете «Олония» и на официальном сайте администрации Олонцкого национального муниципального района в сети Интернет (www.olon-rayon.ru). Сроки начала и окончания приема заявок указываются в извещении о проведении Конкурса, но не более чем в течение 30 календарных дней, с даты размещения извещения о проведении Конкурса.

6.3. Решение об изменении условий Конкурса или его отмене принимается Администрацией и подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

7. Требования к претендентам на предоставление субсидий

7.1. К претендентам устанавливаются следующие требования:

- соответствие требованиям пункта 5.1 настоящего Порядка;
- претендент не должен получать в текущем финансовом году средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидий в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на возмещение затрат, указанных в пункте 3.2. настоящего Порядка.

- претендент не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый

режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- отсутствие у претендента на дату подачи заявки неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие у претендента на дату подачи заявки о предоставлении субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет Олонецкого национального муниципального района по субсидии, бюджетных инвестиций и иных средств, предоставленным из бюджета Олонецкого национального муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами Олонецкого национального муниципального района (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций);

- претендент, являющийся юридическим лицом, на дату подачи заявки не должен находиться в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность претендента не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а претендент, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

8. Условия предоставления субсидий

8.1. Субсидия предоставляется на следующих условиях:

8.1.1. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением специализированных автомагазинов для осуществления торговой деятельности в удаленных и труднодоступных населенных пунктах Республики Карелия, согласно приложению 1 к настоящему Порядку, осуществляется при соблюдении следующих условий:

- размер субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства за счет бюджетных средств не может превышать 1 млн. рублей из расчета не более 80% произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства затрат на приобретение в собственность специализированных автомагазинов для осуществления торговой деятельности в удаленных и труднодоступных населенных пунктах Республики Карелия;

- осуществление субъектом малого и среднего предпринимательства торговой деятельности с использованием специализированных автомагазинов в удаленных и труднодоступных населенных пунктах Республики Карелия, определяемых администрациями, в течение трех лет после получения субсидии.

8.1.2. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях, на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений и сооружений либо приобретение оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), осуществляется при соблюдении следующих требований:

- субсидии предоставляются из расчета не более трех четвертых ключевой ставки Банка России, но не более 70% от фактически произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства затрат на уплату процентов по кредитам;

- размер субсидии не превышает 5 млн. рублей на одного получателя поддержки.

8.1.3. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), осуществляется при соблюдении следующих условий:

- размер субсидии не превышает 10 млн. рублей из расчета не более 50% произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства затрат на приобретение в собственность оборудования, в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг);

- размер субсидии не превышает 10 млн. рублей из расчета не более 70% произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства затрат на приобретение в собственность оборудования, в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) для осуществления следующих видов деятельности в соответствии с ОКВЭД:

- рыболовство и рыбоводство

- производство пищевых продуктов

- обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения

- производство прочей неметаллической минеральной продукции

- деятельность автомобильного грузового транспорта и услуг по перевозкам

- деятельность по эксплуатации автомобильных дорог и автомагистралей

- деятельность мест для временного проживания

- деятельность в области информационных технологий

- деятельность по обслуживанию зданий и территорий

- деятельность в области спорта, отдыха и развлечений

- субсидии предоставляются на следующие виды оборудования: оборудование, устройства, механизмы транспортных средств (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, относящиеся ко второй и выше амортизационным группам по Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы». К Субсидированию принимаются затраты без учета налога на добавленную стоимость.

8.1.4. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой лизинговых платежей и (или) первоначальных взносов (авансов) по договорам лизинга, заключенным с российскими лизинговыми организациями в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), осуществляется при соблюдении следующих требований:

- договор лизинга, по которому предоставляется субсидия, должен быть действующим на дату подачи заявки на участие в конкурсном отборе;

- субсидированию подлежат лизинговые платежи, произведенные не ранее чем за три года до дня подачи заявки на участие в конкурсном отборе, по договорам лизинга, из расчета не более трех четвертых ключевой ставки Банка России, действовавшей на момент уплаты лизингового платежа, но не более 70% от фактически произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства затрат на уплату лизинговых платежей в текущем году;

- предметом лизинга по вышеуказанным договорам не может быть физически изношенное или морально устаревшее оборудование (с предельным коэффициентом износа до 25% включительно). Оценка степени физического износа и морально устаревшего оборудования осуществляется лизинговыми организациями и подтверждается соответствующими документами;

- в случае если оплата по договору лизинга осуществлена в иностранной валюте, субсидия предоставляется исходя из курса рубля по отношению к иностранной валюте, установленного Банком России на дату такой оплаты;

- субсидии предоставляются по договорам лизинга на следующие виды затрат:
оборудование:

- универсальные мобильные платформы: мобильная служба быта, мобильный шиномонтаж, мобильный пункт быстрого питания, мобильный пункт производства готовых к употреблению продуктов питания (хлебобулочные и кондитерские изделия, блины, гриль, пончики и прочее), мобильный ремонт обуви, мобильный центр первичной обработки и фасовки сельскохозяйственной продукции, мобильный пункт заготовки молочной продукции;

- нестационарные объекты для ведения предпринимательской деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства (временные сооружения или временные конструкции, не связанные прочно с земельным участком, вне зависимости от присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения);

- субсидированию не подлежит часть лизинговых платежей в счет покрытия доходов лизингодателя из расчета не более трех четвертых ключевой ставки Банка России, действовавшей на момент уплаты лизингового платежа, но не более 70% от фактически произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства затрат на уплату лизинговых платежей в течение текущего финансового года и года, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидии.

8.1.5. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) развитием центров времяпрепровождения детей:

- субсидии предоставляются в размере фактически произведенных не ранее 1 января текущего года затрат, но не более 500 тыс. рублей на одного получателя субсидии в год;

- субсидии на организацию и (или) развитие деятельности центра времяпрепровождения детей предоставляются одному и тому же субъекту малого и среднего предпринимательства не более двух лет подряд;

- софинансирование субъектом малого и среднего предпринимательства расходов на реализацию проекта в размере не менее 15% от суммы получаемой субсидии;

- принятие обязательства по функционированию центра времяпрепровождения детей не менее трех лет с момента получения субсидии;

- наличие заключения Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Карелия о соответствии объекта санитарно-эпидемиологическим требованиям;

- наличие заключения Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Республике Карелия о соответствии объекта требованиям пожарной безопасности;

- наличие у субъекта малого и среднего предпринимательства не менее одного рабочего места (не включая индивидуальных предпринимателей) на дату подачи заявки;

- наличие бизнес-плана проекта;

- субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющих следующие виды деятельности в соответствии с ОКВЭД:

- образование дошкольное;

- образование дополнительное детей и взрослых прочее, не включенное в другие группировки;

- предоставление услуг по дневному уходу за детьми.

Субсидия предоставляется в несколько этапов:

- 1) на первом этапе субсидия предоставляется в размере не более 5% после защиты бизнес-плана проекта и заключения соглашения с администрацией об обеспечении функционирования центра времяпрепровождения детей в течение не менее 3 лет с момента получения субсидии;

- 2) на втором этапе субсидия предоставляется в размере не более 45% при представлении в администрацию одного или нескольких документов,

подтверждающих понесенные затраты (копии договора аренды помещения, копии документов, подтверждающих право собственности на помещения, копии документов, подтверждающих право на использование нежилого помещения, копии проектно-сметной документации на ремонт (реконструкцию) помещения, договоров на покупку оборудования), в том числе на подготовку помещения для центра времяпрепровождения детей;

3) на третьем этапе субсидия предоставляется в размере оставшейся части при представлении субъектом малого и среднего предпринимательства документов (в произвольной форме), подтверждающих соответствие помещения санитарно-эпидемиологическим требованиям, нормам пожарной безопасности, а также начало деятельности центра времяпрепровождения детей.

К затратам на создание и (или) развитие центра времяпрепровождения детей относятся: оплата аренды и (или) выкупа помещения, ремонт (реконструкция) помещения, покупка оборудования, в том числе необходимого для обеспечения соответствия требованиям Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Карелия и Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Республике Карелия, мебели, материалов, инвентаря, коммунальных услуг, услуг электроснабжения.

В случае выполнения в полном объеме требований, указанных в подпунктах «а» - «в» настоящего пункта, субсидия на создание центра времяпрепровождения детей предоставляется единовременно;

8.1.6. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих следующие виды деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности:

- сбор отходов
- обработка и утилизация отходов
- услуги издательские
- образование общее
- образование дошкольное
- образование начальное общее
- образование основное общее
- образование среднее общее
- образование в области спорта и отдыха
- образование в области культуры
- общая врачебная практика
- предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам
- предоставление прочих социальных услуг без обеспечения проживания, не включенных в другие группировки
- деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов, и домов культуры, домов народного творчества
- физкультурно-оздоровительная деятельность
- предоставление услуг парикмахерскими и салонами красоты, осуществляется при соблюдении следующих требований:

- размер субсидии субъекту малого и среднего не может превышать 700 тыс. рублей из расчета не более 70% произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства;

- субсидии предоставляются на возмещение части следующих затрат: аренда помещений, текущий ремонт, строительство и (или) реконструкция помещений, зданий; благоустройство территории (декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, элементы озеленения, различные виды оборудования и

оформления, в том числе фасадов зданий, строений, сооружений, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные строения и сооружения, информационные щиты и указатели, применяемые как составные части благоустройства территории);

- покупка и (или) изготовление оборудования, мебели, инвентаря (за исключением учебников, учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек);

- приобретение оборудования, устройств, механизмов, транспортных средств (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин, относящихся ко второй и выше амортизационным группам по Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

- участие в чемпионатах, конкурсах, соревнованиях (уплата регистрационных сборов, транспортные расходы, проживание участников, аренда костюмов и аксессуаров для участия).

8.1.7. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные населенные пункты осуществляется при соблюдении следующих требований:

- осуществление субъектом малого и среднего предпринимательства деятельности на территории Олонцкого национального муниципального района;

- наличие транспортных средств, принадлежащих на праве собственности или ином законном праве, предназначенных для перевозки товаров первой необходимости;

- субсидия предоставляется в размере не более 70% произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства затрат на приобретение горюче-смазочных, при доставке товаров первой необходимости в отдаленные населенные пункты;

- определение размера затрат субъекта малого и среднего предпринимательства осуществляется на основании справки-расчета, содержащей следующую информацию:

дата доставки товаров первой необходимости;

модель, марка, модификация транспортного средства;

государственный регистрационный номер транспортного средства;

наименование товаров первой необходимости;

пробег транспортного средства, км;

норма расхода топлива, л/100 км;

цена на горюче-смазочные материалы, руб./л;

расход горюче-смазочных материалов, руб.

8.1.8. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение оборудования и программного обеспечения для маркировки товаров средствами идентификации и вывода из оборота маркированных товаров осуществляется при соблюдении следующего требования:

- субсидия предоставляется в размере не более 100 000 рублей из расчета не более 70% произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства затрат на приобретение оборудования и программного обеспечения для маркировки товаров средствами идентификации и вывода из оборота маркированных товаров.

8.1.9. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение, изготовление и монтаж вывесок на карельском, вепском и финском языках осуществляется при соблюдении следующего требования:

- субсидия предоставляется в размере не более 70% произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства затрат на приобретение, изготовление, в том числе проектирование, перевод на карельский, вепский и финский языки, и монтаж вывесок.

8.1.10. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение диспенсеров для антисептических средств, бактерицидных облучателей, оборудования для обеззараживания воздуха и поверхностей

помещений, антисептических средств для кожи, моющих и чистящих средств, гипохлоритов, дезинфицирующих средств, в том числе медицинских дезинфицирующих средств, а также выполнение работ по дезинфекции при условии осуществления ими следующих видов деятельности:

- проката и аренды товаров для отдыха и спортивных товаров
- деятельности туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма
- деятельности по предоставлению мест для временного проживания
- деятельности по предоставлению продуктов питания и напитков
- стирки и химической чистки текстильных и меховых изделий
- предоставления услуг парикмахерскими и салонами красоты
- деятельности физкультурно-оздоровительной
- образования
- деятельности в области здравоохранения
- деятельности по уходу с обеспечением проживания
- предоставления социальных услуг без обеспечения проживания
- деятельности творческой, деятельности в области искусства и организации развлечений

- деятельности в области спорта, отдыха и развлечений
- деятельности прочего сухопутного пассажирского транспорта осуществляется при соблюдении следующего требования:

- субсидия предоставляется в размере не более 500 000 рублей из расчета не более 70% произведенных затрат.

8.1.11. Возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на оплату коммунальных услуг при условии осуществления следующих видов деятельности:

- производства хлеба и мучных кондитерских изделий, тортов и пирожных
- недлительного хранения

- переработки и консервирование мяса и мясной пищевой продукции

- переработки и консервирования мяса

- производства и консервирования мяса птицы

- производства молочной продукции осуществляется при соблюдении следующего требования:

- субсидия предоставляется в размере не более 500 000 рублей из расчета не более 50% произведенных затрат на оплату коммунальных услуг в течение текущего финансового года и двух предшествующих лет, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидии.

8.2. Субсидия предоставляется на возмещение затрат, указанных в пункте 3.2. настоящего Порядка, произведенных в течение года, предшествующих году подачи документов на предоставление субсидии, а также произведенных в год подачи документов на предоставление субсидии до даты объявления о проведении Конкурса, за исключением подпункта 8.1.5 и 8.1.11.

8.3. Расчет размера субсидии для субъектов малого и среднего предпринимательства, являющихся плательщиками налога на добавленную стоимость (далее – НДС), осуществляется на основании документально подтвержденных затрат без учета НДС. Расчет размера субсидии для субъектов малого и среднего предпринимательства, не являющихся плательщиками НДС, осуществляется на основании документально подтвержденных затрат с учетом НДС.

9. Порядок и сроки подачи заявок

9.1. Предоставление субсидий осуществляется на конкурсной основе. Претендент представляет в сроки и по адресу, указанным в извещении о начале приема документов, размещенном на официальном сайте Олонцкого национального муниципального района в сети Интернет www.olon-rayon.ru письменное заявление о предоставлении субсидии (далее – Заявление) и документы, согласно приложению 2 к настоящему порядку с описью прилагаемых документов.

9.2. Заявление и прилагаемые к нему документы:

- предоставляются на бумажных носителях посредством почтового отправления или лично в место приема документов;

- должны быть без повреждений, неоговоренных исправлений, непринятых сокращений, поддаваться прочтению, исключая неоднозначность толкования содержащейся в них информации и сведений;

- копии заверяются подписью и печатью (при наличии) претендента.

9.3. Претендент вправе предоставить самостоятельно следующие документы, заверенные печатью и подписью руководителя (с расшифровкой подписи):

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), датированную месяцем подачи заявки;

- выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) датированную месяцем подачи заявки.

В случае непредставления претендентом документов указанных документов Администрация самостоятельно запрашивает их, в том числе в рамках межведомственного взаимодействия.

9.4. Администрация запрашивает информацию у налогового органа об исполнении претендентом обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и штрафов, процентов подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также информацию об отсутствии сведений о прекращении деятельности претендента, а также содержащую сведения о том, что претендент находится (не находится) в процессе реорганизации или ликвидации, имеет (не имеет) ограничений на осуществление хозяйственной деятельности, что в отношении претендента возбуждено (не возбуждено) производство по делу о несостоятельности (банкротстве).

9.5. По мере поступления, заявки претендентов регистрируются в журнале регистрации заявок. Журнал регистрации заявок должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью Администрации.

9.6. По итогам проведения Конкурса заявка претенденту не возвращается.

9.7. Претендент несет персональную ответственность за достоверность, предоставляемых в составе заявки, документов.

9.8. Начальник отдела экономики проверяет правильность оформления документов, предоставленных претендентом, достоверность содержащихся сведений и выносит на рассмотрение Единой комиссии в течение не более 20 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

10. Основания для отказа в участии в Конкурсе

10.1. Основанием для отказа в участии в Конкурсе являются:

- не соответствие требованиям и условиям, установленным пунктами 7, 8, 9.2 настоящего Порядка;

- недостоверность предоставленной претендентом информации;

- несоответствие предоставленных документов требованиям, установленным настоящим Порядком, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов.

11. Порядок определения победителя Конкурса

11.1. При принятии решения Единая комиссия осуществляет оценку показателей представленных заявок и бизнес-проектов по критериям установленных пунктом 5.2 настоящего Порядка.

Рейтинг заявки равняется сумме баллов по каждому критерию оценки, умноженной на вес соответствующего критерия. Преимущественное право на получение субсидии имеет претендент, заявка которого получила более высокий рейтинг. При равном рейтинге побеждает заявка с более ранней датой и временем подачи.

11.2. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии принимается Единой комиссией, по результатам голосования, в срок не более 30 рабочих дней со дня окончания приема заявок и оформляется протоколом.

11.3. Выписка из протокола Единой комиссии по результатам проведения конкурсного отбора с указанием победителей и размеров, предоставляемых им субсидий, а также лиц, которым отказано в предоставлении субсидий, с указанием оснований для отказа размещается на сайте администрации Олонцкого национального муниципального района в сети Интернет (www.olon-rayon.ru) в течение 5 рабочих дней после дня его подписания.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

12. Уведомление о результатах конкурсного отбора

12.1. В срок не позднее 5 дней с даты подписания протокола заседания Единой комиссии, направляются письменные уведомления победителям Конкурса о предоставлении субсидий.

13. Условия предоставления субсидий победителям Конкурса

13.1. Предоставление субсидий победителям Конкурса осуществляется при соблюдении следующих условий:

- соответствие требованиям и условиям, установленным пунктами 7, 8, 9.2 настоящего Порядка;
- заключение победителем Конкурса соглашения с Администрацией.

14. Основания отказа в предоставлении субсидий победителям Конкурса

14.1. Победителям Конкурса отказывают в предоставлении субсидий по следующим основаниям:

- не соответствие требованиям и условиям, установленным пунктом 13 настоящего Порядка;
- недостоверность предоставленной претендентом информации.

15. Размер субсидии

15.1. Размер субсидии определяется по итогам рассмотрения заявок Единой комиссией на основании рейтинга заявок, в пределах средств, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

15.2. В случае невозможности предоставления всем победителям Конкурса субсидии в запрашиваемом размере, размер субсидии победителю Конкурса, заявка которого имеет наименьшую оценку в рейтинге заявок победителей Конкурса, с его письменного согласия снижается до размера остатка средств, предусмотренных на эти цели. Победитель, отказавшийся от субсидии в сниженном размере, исключается из числа победителей Конкурса, участник Конкурса, заявка которого является следующей в рейтинге заявок, признается победителем Конкурса.

16. Условие и порядок заключения соглашения с победителями Конкурса

16.1. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения (договора), заключенного между Администрацией и прошедшим отбор победителем Конкурса в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Финансового управления администрации Олонцкого национального муниципального района от 15.01.2020 № 4 «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Олонцкого национального муниципального района субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (далее – Соглашения).

16.2. Соглашение заключается при принятии юридическим лицом (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг обязательств по достижению значений показателей результативности предоставления субсидии, установленных Администрацией в Соглашении.

В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о заключении соглашения Администрация направляет два экземпляра проекта соглашения по почте и (или) в форме электронного документа получателю субсидии.

Администрация в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта соглашения, подписанного получателем субсидии, подписывает указанное соглашение и направляет один экземпляр соглашения получателю субсидии.

16.3. Результатом предоставления субсидии является вовлечение различных категорий граждан, включая самозанятых, в сектор малого предпринимательства, в том числе создания (регистрации) новых юридических лиц (индивидуальных предпринимателей)

В случае если размер субсидии составляет менее 1 000 000 рублей, показателем результата предоставления субсидии является:

- увеличение получателем субсидии платежей по налогам и сборам в части сумм, подлежащих зачислению в местный бюджет и бюджет Республики Карелия.

В случае если размер субсидии составляет более 1 000 000 рублей, показателем результата предоставления субсидии является:

- увеличение получателем субсидии платежей по налогам и сборам в части сумм, подлежащих зачислению в местный бюджет и бюджет Республики Карелия.
- количество созданных рабочих мест получателем субсидии.

Значения показателей устанавливаются Администрацией в Соглашении.

16.4. Дополнительное соглашение о внесении изменений в Соглашение, а так же дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости) являются типовыми и утверждены приказом Финансового управления администрации Олонцкого

национального муниципального района от 15.01.2020 № 4 «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Олонекского национального муниципального района субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

17. Сроки (периодичность) перечисления субсидий

17.1. Субсидия перечисляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем субсидий в учреждениях Центрального банка российской Федерации или кредитных организациях.

17.2. Перечисление субсидии получателям – юридическим лицам, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг осуществляется на основании заключенного Соглашения не позднее десятого рабочего дня после принятия главным распорядителем как получателем бюджетных средств решения о предоставлении субсидии.

IV. Требования к отчетности

18. Порядок, сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности предоставления субсидии устанавливаются Администрацией в Соглашении.

V. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

19. Контроль за соблюдением условий, целей, требований и порядка предоставления субсидии в обязательном порядке осуществляется Администрацией и органом муниципального финансового контроля в соответствии с законодательством.

20. Ответственность за несоблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий

20.1. В случае установления факта нарушения получателем субсидии условий, требований и порядка предоставления субсидии, не достижения значений показателей результативности предоставления субсидии, установленных в Соглашении, субсидия подлежит возврату в полном объеме в бюджет Олонекского национального муниципального района по коду доходов бюджетной классификации, указанному в соглашении, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования Администрации или в сроки, установленные в представлении (предписании) органа муниципального финансового контроля.

Приложение 1

к Порядку предоставления
субсидий юридическим лицам
(за исключением субсидий государственным
(муниципальным) учреждениям),
индивидуальным предпринимателям, а также
физическим лицам – производителям
товаров, работ, услуг,
кроме грантов в форме субсидий, из бюджета
Олонецкого национального
муниципального района

Удаленные и труднодоступные населенные пункты Олонецкого национального муниципального района,
определенные в целях субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства,
связанных с приобретением специализированных автомагазинов для осуществления торговой деятельности

д. Березовая Гора
д. Большаково
д. Большие Горы
д. Большая сельга
д. Вагвозеро
д. Верхняя Видлица
д. Герпеля
д. Еройла
д. Гавриловка
д. Гижино
д. Гошкила
д. Гушкала
дачный поселок «Дружба»
д. Иммалицы
п. Интерпоселок
д. Каменный ручей
д. Капшойла
д. Кескозеро
д. Кимусельга
д. Кукшегоры
д. Койвусельга
д. Лемозеро
д. Лумбозеро
д. Мегрозеро
д. Малая Сельга
дачный поселок «Мелиоратор»
д. Нинисельга
д. Новинка
д. Нурмолицы

д. Обжа
д. Онькулица
д. Пертисельга
дачный поселок «Ручеек»
дачный поселок «Ромашка»
д. Самбатукса
д. Сельга
д. Судалица
д. Сяндеба
д. Сяппяваара
д. Татчелица
д. Ташкеницы
д. Тахтасово
д. Тенгусельга
дачный поселок «Типографский»
д. Тигвера
д. Торосозеро
д. Тулосозеро
д. Умоста
д. Утозеро
п. Черная Речка
д. Чимойла
дачный поселок «Чапаевка»
д. Юргелица

к Порядку предоставления
субсидий юридическим лицам
(за исключением субсидий государственным
(муниципальным) учреждениям),
индивидуальным предпринимателям, а также
физическим лицам – производителям
товаров, работ, услуг,
кроме грантов в форме субсидий, из бюджета
Олонецкого национального
муниципального района

Перечень

документов, необходимых для получения субсидии из бюджета Олонецкого национального
муниципального района

1. При субсидировании части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение специализированных автомагазинов для осуществления торговой деятельности в удаленных и труднодоступных населенных пунктах Республики Карелия:

1) письменное заявление о предоставлении субсидии, по форме, устанавливаемой Администрацией, размещенной вместе с извещением о начале приема документов;

2) справка, подтверждающая отсутствие у претендента на дату подачи заявки о предоставлении субсидии просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета Олонецкого национального муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами Олонецкого национального муниципального района (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Перечню;

3) заверенные претендентом (для индивидуальных предпринимателей - подписью индивидуального предпринимателя - претендента (с расшифровкой подписи) и датой заверения; для юридического лица - подписью руководителя претендента (с расшифровкой подписи), печатью организации - претендента и датой заверения):

- копии учредительных документов – для юридического лица;
- копию приказа о назначении руководителя – для юридического лица;
- копии документов, подтверждающих фактически произведенные претендентом расходы за счет собственных средств на приобретение специализированного автомагазина в течение текущего финансового года и года, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидий (договоров, актов приема-передачи, счетов, платежных поручений, счетов-фактур, товарных накладных, иных документов, подтверждающих произведенные расходы);
- копию паспорта специализированного автомагазина с отметкой о постановке его на учет в установленном порядке.

2. При субсидировании части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях, на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений и сооружений либо приобретение оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг):

1) письменное заявление о предоставлении субсидии, по форме, устанавливаемой Администрацией, размещенной вместе с извещением о начале приема документов;

2) справка, подтверждающая отсутствие у претендента на дату подачи заявки о предоставлении субсидии просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и

иным средствам, предоставленным из бюджета Олонецкого национального муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами Олонецкого национального муниципального района (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Перечню;

3) заверенные претендентом (для индивидуальных предпринимателей - подписью индивидуального предпринимателя - претендента (с расшифровкой подписи) и датой заверения; для юридического лица - подписью руководителя претендента (с расшифровкой подписи), печатью организации - претендента и датой заверения):

- копии учредительных документов – для юридического лица;
- копию приказа о назначении руководителя – для юридического лица;
- копии документов, подтверждающих размер кредитных и собственных средств, направленных на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений и сооружений либо приобретение оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг);
- копии договоров на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений и сооружений и (или) приобретение оборудования, включая затраты на монтаж оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг);
- копия акта приема-передачи работ, услуг, оборудования по договорам на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений и сооружений и (или) приобретение оборудования, включая затраты на монтаж оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг);

4) заверенная претендентом и кредитной организацией копия действующего на момент подачи заявки на участие в конкурсном отборе кредитного договора, заключенного с кредитной организацией, с приложениями, включая график кредита и уплаты процентов;

5) выписка по ссудному счету претендента, подтверждающая получение кредитов.

6) заверенные кредитной организацией копии платежных поручений и (или) выписка с расчетного счета, подтверждающие сумму фактически уплаченных процентов по кредитным договорам в течение текущего финансового года и года предшествующего году подачи документов на предоставление субсидий;

3. При субсидировании части затрат связанных с приобретением оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг):

1) письменное заявление о предоставлении субсидии, по форме, устанавливаемой Администрацией, размещенной вместе с извещением о начале приема документов;

2) справка, подтверждающая отсутствие у претендента на дату подачи заявки о предоставлении субсидии просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета Олонецкого национального муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами Олонецкого национального муниципального района (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Перечню;

3) заверенные претендентом (для индивидуальных предпринимателей - подписью индивидуального предпринимателя - претендента (с расшифровкой подписи) и датой заверения; для юридического лица - подписью руководителя претендента (с расшифровкой подписи), печатью организации - претендента и датой заверения):

- копии учредительных документов – для юридического лица;
- копию приказа о назначении руководителя – для юридического лица;
- копии документов, подтверждающих фактически произведенные претендентом расходы за счет собственных средств на приобретение оборудования, устройств, механизмов, транспортных средств (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин, относящихся ко второй и выше амортизационным группам по Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002

года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» в течение текущего финансового года и года, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидий (договоров, счетов, платежных поручений, счетов-фактур, товарных накладных, иных документов, подтверждающих произведенные расходы);

- копии документов, подтверждающих прием-передачу оборудования (при наличии).

- копии заключенных претендентом договоров на поставку выпускаемой продукции (выполнение работ, оказание услуг) (при наличии).

4. При субсидировании части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой лизинговых платежей и (или) первоначальных взносов (авансов) по договорам лизинга, заключенным с российскими лизинговыми организациями в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг):

1) письменное заявление о предоставлении субсидии, по форме, устанавливаемой Администрацией, размещенной вместе с извещением о начале приема документов;

2) справка, подтверждающая отсутствие у претендента на дату подачи заявки о предоставлении субсидии просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета Олонекского национального муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами Олонекского национального муниципального района (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Перечню;

3) заверенные претендентом (для индивидуальных предпринимателей - подписью индивидуального предпринимателя - претендента (с расшифровкой подписи) и датой заверения; для юридического лица - подписью руководителя претендента (с расшифровкой подписи), печатью организации-Претендента и датой заверения):

- копии учредительных документов – для юридического лица;

- копию приказа о назначении руководителя – для юридического лица;

4) заверенные претендентом и лизинговой компанией копии договоров лизинга (с графиками погашения лизинговых платежей).

5) заверенные кредитной организацией, осуществляющей расчетно-кассовые операции по проведению платежей по договору лизинга копии документов:

- выписок с расчетных счетов претендента и платежных документов, подтверждающих использование лизинговых платежей на цели, установленные условиями предоставления субсидии;

- документов, подтверждающих уплату лизинговых платежей в течение текущего финансового года и года, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидий (платежных поручений и/или выписка с расчетного счета).

5. При субсидировании части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) развитием центров времяпрепровождения детей:

1) письменное заявление о предоставлении субсидии, по форме, устанавливаемой Администрацией, размещенной вместе с извещением о начале приема документов;

2) справка, подтверждающая отсутствие у претендента на дату подачи заявки о предоставлении субсидии просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета Олонекского национального муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами Олонекского национального муниципального района (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Перечню;

3) заверенные претендентом (для индивидуальных предпринимателей - подписью индивидуального предпринимателя - претендента (с расшифровкой подписи) и датой заверения; для юридического лица - подписью руководителя претендента (с расшифровкой подписи), печатью организации - претендента и датой заверения):

- копии учредительных документов – для юридического лица;

- копию приказа о назначении руководителя – для юридического лица;

- копии документов, подтверждающих понесенные затраты (копии договоров, счетов, платежных поручений, счетов-фактур, товарных накладных, товарных и кассовых чеков, иных документов, подтверждающих понесенные затраты);

- копия заключения Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Карелия о соответствии объекта санитарно-эпидемиологическим требованиям;

- копия заключения Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Республике Карелия о соответствии объекта требованиям пожарной безопасности;

4) бизнес – проект;

5) справка о количестве рабочих мест на дату подачи заявки;

6) на втором этапе предоставляются документы, подтверждающие понесенные затраты (копии договора аренды помещения, копии документов, подтверждающих право собственности на помещения, копии документов, подтверждающих право на использование нежилого помещения, копии проектно-сметной документации на ремонт (реконструкцию) помещения, договоров на покупку оборудования), в том числе на подготовку помещения для центра времяпрепровождения детей;

7) на третьем этапе предоставляются документы, подтверждающих соответствие помещения санитарно-эпидемиологическим требованиям, нормам пожарной безопасности, а также начало деятельности центра времяпрепровождения детей.

6. При субсидировании части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих следующие виды деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности:

сбор отходов;

обработка и утилизация отходов;

услуги издательские;

образование общее;

образование дошкольное;

образование начальное общее;

образование основное общее;

образование среднее общее;

образование в области спорта и отдыха;

образование в области культуры;

общая врачебная практика;

предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам;

предоставление прочих социальных услуг без обеспечения проживания, не включенных в другие группировки;

деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов, и домов культуры, домов народного творчества;

физкультурно-оздоровительная деятельность;

предоставление услуг парикмахерскими и салонами красоты, осуществляется при соблюдении следующих требований:

1) письменное заявление о предоставлении субсидии, по форме, устанавливаемой Администрацией, размещенной вместе с извещением о начале приема документов;

2) справка, подтверждающая отсутствие у претендента на дату подачи заявки о предоставлении субсидии просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета Олонцкого национального муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами Олонцкого национального муниципального района (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Перечню;

3) заверенные претендентом (для индивидуальных предпринимателей - подписью индивидуального предпринимателя - претендента (с расшифровкой подписи) и датой заверения;

для юридического лица - подписью руководителя претендента (с расшифровкой подписи), печатью организации - претендента и датой заверения):

- копии учредительных документов – для юридического лица;

- копию приказа о назначении руководителя – для юридического лица;

- копия лицензии на осуществление деятельности (предоставляется в случае осуществления претендентом деятельности, требующей обязательного лицензирования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации);

- копии документов, подтверждающих фактически произведенные претендентом расходы за счет собственных средств: на аренду помещений, текущий ремонт, строительство и (или) реконструкцию помещений, зданий, благоустройство территории (декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, элементы озеленения, различные виды оборудования и оформления, в том числе фасадов зданий, строений, сооружений, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные строения и сооружения, информационные щиты и указатели, применяемые как составные части благоустройства территории), покупку и (или) изготовление оборудования, мебели, инвентаря (за исключением учебников, учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек), приобретение оборудования, устройств, механизмов, транспортных средств (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин, относящихся ко второй и выше амортизационным группам по Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» в течение текущего финансового года и года, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидий (договоров, счетов, платежных поручений, счетов-фактур, товарных накладных, иных документов, подтверждающих произведенные расходы).

- копии договора аренды помещения, акт-приема передачи помещения и (или) документа, подтверждающего право собственности на помещение, и (или) документа, подтверждающего право пользования помещением, в котором оказываются услуги;

- копии платежных поручений, заверенные банком, и (или) копии иных платежных документов, заверенные претендентом, а также копии первичных документов, подтверждающих затраты, связанные с участием в чемпионатах, конкурсах, соревнованиях;

- копии документов, подтверждающих участие в чемпионатах, конкурсах, соревнованиях, в том числе договора на участие и (или) протокола мероприятия, и (или) справки-вызова на мероприятие;

4) фотоотчет претендента с места проведения чемпионата, конкурса, соревнования.

7. При субсидировании части затрат доставку товаров первой необходимости в отдаленные населенные пункты:

1) письменное заявление о предоставлении субсидии, по форме, устанавливаемой Администрацией, размещенной вместе с извещением о начале приема документов;

2) справка, подтверждающая отсутствие у претендента на дату подачи заявки о предоставлении субсидии просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета Олонцкого национального муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами Олонцкого национального муниципального района (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Перечню;

3) заверенные претендентом (для индивидуальных предпринимателей - подписью индивидуального предпринимателя - претендента (с расшифровкой подписи) и датой заверения; для юридического лица - подписью руководителя претендента (с расшифровкой подписи), печатью организации - претендента и датой заверения):

- копии учредительных документов – для юридического лица;

- копию приказа о назначении руководителя – для юридического лица;

- копии паспортов транспортных средств и/или договоров аренды специализированных транспортных средств (автолавок);

- копии путевых листов и товарных накладных;
- копии документов, подтверждающих фактическую стоимость израсходованного автомобильного топлива (кассовый, товарный чек, товарная накладная, счет-фактура);

4) справку-расчет по форме согласно приложению 2 к настоящему Перечню.

8. При субсидировании части затрат на приобретение оборудования и программного обеспечения для маркировки товаров средствами идентификации и вывода из оборота маркированных товаров:

1) письменное заявление о предоставлении субсидии, по форме, устанавливаемой Администрацией, размещенной вместе с извещением о начале приема документов;

2) справка, подтверждающая отсутствие у претендента на дату подачи заявки о предоставлении субсидии просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета Олонцкого национального муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами Олонцкого национального муниципального района (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Перечню;

3) заверенные претендентом (для индивидуальных предпринимателей - подписью индивидуального предпринимателя - претендента (с расшифровкой подписи) и датой заверения; для юридического лица - подписью руководителя Претендента (с расшифровкой подписи), печатью организации - претендента и датой заверения):

- копии учредительных документов – для юридического лица;
- копию приказа о назначении руководителя – для юридического лица;
- копии документов, подтверждающих фактически произведенные претендентом расходы за счет собственных средств на приобретение оборудования, и (или) программного обеспечения для маркировки товаров средствами идентификации и вывода из оборота маркированных товаров, в течение текущего финансового года и года, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидий (договоров, счетов, платежных поручений, счетов-фактур, товарных накладных, иных документов, подтверждающих произведенные расходы).

9. При субсидировании части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение, изготовление и монтаж вывесок на карельском, вепском и финском языках.

1) письменное заявление о предоставлении субсидии, по форме, устанавливаемой Администрацией, размещенной вместе с извещением о начале приема документов;

2) справка, подтверждающая отсутствие у претендента на дату подачи заявки о предоставлении субсидии просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета Олонцкого национального муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами Олонцкого национального муниципального района (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Перечню;

3) заверенные претендентом (для индивидуальных предпринимателей - подписью индивидуального предпринимателя - претендента (с расшифровкой подписи) и датой заверения; для юридического лица - подписью руководителя претендента (с расшифровкой подписи), печатью организации - претендента и датой заверения):

- копии учредительных документов – для юридического лица;
- копию приказа о назначении руководителя – для юридического лица;
- копии документов, подтверждающих фактически произведенные претендентом расходы за счет собственных средств на приобретение, изготовление и монтаж вывесок в течение текущего финансового года и года, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидий (договоров, счетов, платежных поручений, счетов-фактур, товарных накладных, иных документов, подтверждающих произведенные расходы);

4) фотоотчет установленной вывески.

10. При субсидировании части затрат на приобретение диспенсеров для антисептических средств, бактерицидных облучателей, оборудования для обеззараживания

воздуха и поверхностей помещений, антисептических средств для кожи, моющих и чистящих средств, гипохлоритов, дезинфицирующих средств, в том числе медицинских дезинфицирующих средств, а также выполнение работ по дезинфекции при условии осуществления ими следующих видов деятельности:

- проката и аренды товаров для отдыха и спортивных товаров;
- деятельности туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма;
- деятельности по предоставлению мест для временного проживания;
- деятельности по предоставлению продуктов питания и напитков;
- стирки и химической чистки текстильных и меховых изделий;
- предоставления услуг парикмахерскими и салонами красоты;
- деятельности физкультурно-оздоровительной;
- образования;
- деятельности в области здравоохранения;
- деятельности по уходу с обеспечением проживания;
- предоставления социальных услуг без обеспечения проживания;
- деятельности творческой, деятельности в области искусства и организации развлечений;
- деятельности в области спорта, отдыха и развлечений;
- деятельности прочего сухопутного пассажирского транспорта:

1) письменное заявление о предоставлении субсидии, по форме, устанавливаемой Администрацией, размещенной вместе с извещением о начале приема документов;

2) справка, подтверждающая отсутствие у претендента на дату подачи заявки о предоставлении субсидии просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета Олонцкого национального муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами Олонцкого национального муниципального района (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Перечню;

3) заверенные претендентом (для индивидуальных предпринимателей - подписью индивидуального предпринимателя-претендента (с расшифровкой подписи) и датой заверения; для юридического лица - подписью руководителя претендента (с расшифровкой подписи), печатью организации-претендента и датой заверения):

- копии учредительных документов – для юридического лица;
- копию приказа о назначении руководителя – для юридического лица;
- копии документов, подтверждающих фактически произведенные претендентом расходы за счет собственных средств на приобретение диспенсеров для антисептических средств, бактерицидных облучателей, оборудования для обеззараживания воздуха и поверхностей помещений, антисептических средств для кожи, моющих и чистящих средств, гипохлоритов, дезинфицирующих средств, в том числе медицинских дезинфицирующих средств а также на выполнение работ по дезинфекции в течение текущего финансового года и года, предшествующего году подачи документов на предоставление субсидий (договоров, счетов, платежных поручений, счетов-фактур, товарных накладных, иных документов, подтверждающих произведенные расходы).

11. При субсидировании затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на оплату коммунальных услуг при условии осуществления следующих видов деятельности:

- производства хлеба и мучных кондитерских изделий, тортов и пирожных недлительного хранения;
- переработки и консервирование мяса и мясной пищевой продукции;
- переработки и консервирования мяса;
- производства и консервирования мяса птицы;
- производства молочной продукции.

1) письменное заявление о предоставлении субсидии, по форме, устанавливаемой Администрацией, размещенной вместе с извещением о начале приема документов;

2) справка, подтверждающая отсутствие у претендента на дату подачи заявки о предоставлении субсидии просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета Олонецкого национального муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами Олонецкого национального муниципального района (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Перечню;

3) справку о динамике объема выпускаемой, перерабатываемой продукции за предшествующие два года году подачи заявления;

4) заверенные претендентом (для индивидуальных предпринимателей - подписью индивидуального предпринимателя - претендента (с расшифровкой подписи) и датой заверения; для юридического лица - подписью руководителя претендента (с расшифровкой подписи), печатью организации - претендента и датой заверения):

- копии учредительных документов – для юридического лица;

- копию приказа о назначении руководителя – для юридического лица;

- копии документов, подтверждающих фактически произведенные претендентом расходы за счет собственных средств на оплату коммунальных услуг в течение текущего финансового года и двух предшествующих лет, предшествующих году подачи документов на предоставление субсидий (договоров, счетов, платежных поручений, счетов-фактур, товарных накладных, иных документов, подтверждающих произведенные расходы);

- копия договора и (или) дополнительные соглашения, заключенные с организацией, оказывающей услуги электроснабжения, газоснабжения, водоснабжения, водоотведения.

Приложение № 1
к Перечню документов,
необходимых для получения субсидий из бюджета
Олонецкого национального муниципального района

СПРАВКА

о просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным
из бюджета Олонецкого национального муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами Олонецкого
национального муниципального района

на «__» _____ 20__ г.

Наименование Получателя _____

Наименование средств, предоставленных из бюджета Олонецкого национального муниципального района	Нормативный правовой акт Олонецкого национального муниципального района в соответствии с которым Получателю предоставлены средства из бюджета Олонецкого национального муниципального района				Соглашение (договор), заключенный между главным распорядителем средств Олонецкого национального муниципального района и Получателем на предоставление из бюджета Олонецкого национального муниципального района средств					Договоры (контракты), заключенные Получателем в целях исполнения обязательств в рамках соглашения (договора)				
	вид	дата	номер	цели предоставления	дата	номер	сумма, тыс. руб.	из них имеется задолженность		дата	номер	сумма, тыс. руб.	из них имеется задолженность	
								всего	в том числе просроченная				всего	в том числе просроченная
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Руководитель Получателя

(уполномоченное лицо) _____
(должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____

Исполнитель _____
(должность) _____ (ФИО) _____ (телефон) _____

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Перечню документов,
необходимых для получения субсидий из бюджета
Олонецкого национального муниципального района

СПРАВКА-РАСЧЕТ

на предоставление за счет средств бюджета Олонецкого национального муниципального района субсидий на возмещение части затрат,
связанных с затратами на доставку товаров первой необходимости в отдаленные населенные пункты

(Наименование – для юридического лица; фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) – для индивидуального предпринимателя)

Затраты осуществлены за период с _____ по _____

Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) _____

Дата доставки	Наименован ие товаров первой необходимо сти	Пункт отправки/ пункт назначени я	Расход горюче- смазочных материалов , рублей	Протяже нность, км	Пробег транспортно го средства, км	Модель, марка, модификация транспортного средства, государственный регистрационный номер	Базовая норма расхода топлива* (л/100 км)	Цена на горюче- смазочн ые материа лы 1 л топлива/ рублей	Размер субсидий, рублей (гр.5 × 2 × гр.8 × гр.9) × 0,7)/ 100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

* – Определяется в соответствии с методическими рекомендациями «Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте», введенными в действие распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 № АМ-23-р.

Руководитель организации (индивидуальный предприниматель) _____
(Подпись) (ФИО)

М.П.
Дата