УТВЕРЖДЕНО

 постановлением администрации Олонецкого национального муниципального района

от 30.07.2021 № 613

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе образования и социальной работы Управления социального развития администрации Олонецкого национального муниципального района

1. Общие положения

* 1. Отдел образования и социальной работы входит в состав Управления социального развития администрации Олонецкого национального муниципального района.
	2. Отдел образования и социальной работы Управления социального развития администрации Олонецкого национального муниципального района (далее Отдел образования и социальной работы) осуществляет в пределах своей компетенции управление муниципальной системой дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования на территории Олонецкого национального муниципального района; государственные полномочия Республики Карелия по организации и осуществлению деятельности органов опеки и попечительства.
	3. Отдел образования и социальной работы в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Карелия, Уставом Олонецкого национального муниципального района, постановлениями и распоряжениями главы администрации Олонецкого национального муниципального района, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами.
	4. Отдел образования и социальной работы осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями администрации, сотрудничает с общественными объединениями, иными организациями.
1. Основные цели и задачи отдела образования и социальной работы
	1. Обеспечение единой государственной политики в области дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования, организация предоставления различного вида образовательных услуг, необходимых для удовлетворения образовательных потребностей населения, а также эффективного функционирования и развития системы образования на территории Олонецкого национального муниципального района.

2.2. Реализация государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении:

- несовершеннолетних граждан;

- совершеннолетних граждан: признанных судом недееспособными, ограниченных судом в дееспособности;

- дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности;

- дееспособных граждан, в отношении которых ведется производство о применении принудительной меры медицинского характера, в порядке, предусмотренном федеральным законодательством;

- граждан, признанных безвестно отсутствующими в судебном порядке, и отсутствующих граждан до истечения года со дня получения сведений о месте их пребывания, имущество которых при необходимости постоянного управления им передается на основании решения суда лицу, которое определяется органом опеки и попечительства и действует на основании договора о доверительном управлении, заключаемого с этим органом.

1. Полномочия отдела образования и социальной работы
	1. В целях реализации возложенных задач Отдел образования и социальной работы реализует следующие задачи:
		1. Подготовка проектов правовых по вопросам деятельности отдела образования и социальной работы.
		2. Осуществление контроля за деятельностью подведомственных муниципальных организаций и учреждений.
		3. Участие в формировании проекта бюджета Олонецкого национального муниципального района в части определения объемов финансирования муниципальных образовательных организаций.
		4. В пределах своей компетенции содействие в укрепленииматериально - технической базы подведомственных муниципальных организаций и учреждений.
		5. Обеспечение приема физических и представителей юридических лиц, своевременного и в полном объеме рассмотрения их устных и письменных обращений в соответствии с действующим законодательством
		6. Подготовка документов для представления в установленном порядке работников сферы образования к награждению, присвоению почетных званий, поощрения обучающихся.
		7. Осуществление в установленном порядке сбора, обработки, анализа и представление статистической отчетности в установленной сфере деятельности.
		8. Исполнение государственных полномочий Республики Карелия по организации и осуществлению деятельности органов опеки и попечительства
		9. Координация деятельности по обеспечению содержания зданий и сооружений подведомственных муниципальных организаций и учреждений, выполнению их текущего и капитального ремонта, обустройству прилегающих к ним территорий, по подготовке подведомственных образовательных учреждений к новому учебному году.
		10. Создание условий для выявления и поддержки одаренных и талантливых детей и подростков.
		11. Осуществление кадровой политики в сфере образования Олонецкого национального муниципального района: учет, анализ и прогноз потребности подведомственных муниципальных организаций и учреждений в квалифицированных кадрах, анализ и прогноз состояния системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических и руководящих работников подведомственных учреждений, сбор информации о наличии вакансий.
		12. Организация проведения конференций, совещаний, семинаров и конкурсов в сфере образования.
		13. Осуществление иных полномочий в соответствии с действующим законодательством
	2. Полномочия отдела образования и социальной работы в сфере образования:
		1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях.
		2. Организация предоставления дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях.
		3. Организация и координация методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.
		4. Организация проведения районных мероприятий с участием участников образовательного процесса (олимпиады, смотры, конкурсы, соревнования, выставки и т.д.)
		5. Организация отдыха в каникулярное время, участие в организации временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет.
		6. Учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории Олонецкого национального муниципального района, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей.
		7. Учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях.
		8. Учет и анализ несчастных случаев, произошедших с несовершеннолетними в период осуществления образовательного процесса.
		9. Организация в пределах своей компетенции мероприятий по профилактике беспризорности, правонарушений несовершеннолетних, защите их прав.
		10. Создание условий для проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников муниципальных образовательных организаций в рамках своей компетенции.
		11. Организация проведения конкурса на замещение вакантных должностей руководителей подведомственных образовательных организаций.
		12. Организация проведения аттестации руководителей и заместителей руководителей подведомственных муниципальных образовательных организаций в соответствии с утвержденным Порядком и в установленные сроки
		13. Разработка показателей (критериев), отражающих эффективность деятельности руководителя подведомственной образовательной организации, для установления руководителям надбавок стимулирующего характера; разработка показателей и условий премирования для руководителей подведомственных образовательных организаций.
	3. Полномочия отдела образования и социальной работы по опеке и попечительству:
		1. Представление документированной информации о детях, оставшихся без попечения родителей и не устроенных на воспитание в семьи, в региональный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей.
		2. Выявление и учет граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства.
		3. На основании правовых актов администрации Олонецкого национального муниципального района осуществление передачи детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью (на усыновление (удочерение), под опеку (попечительство) или в приемную семью), а при отсутствии такой возможности – в учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, всех типов, а также осуществление последующего контроля за условиями содержания, воспитания и образования детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, независимо от формы их устройства.
		4. Подготовка проектов постановлений и распоряжений администрации Олонецкого национального муниципального района по следующим вопросам:
			* о направлении ребенка в учреждение для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на полное государственное обеспечение;
			* о немедленном отобрании ребенка у родителей и других лиц, на попечении которых он находится, при непосредственной угрозе жизни ребенка или его здоровью;
			* о назначении опекуна, попечителя, а при отсутствии такой возможности об определении гражданина, признанного в судебном порядке недееспособным в стационарное учреждение;
			* об установлении опеки (в том числе предварительной) или попечительства (в том числе предварительной) над несовершеннолетним;
* о содержании подопечных и распоряжении их текущими доходами и имуществом в соответствии с законодательством;
* о назначении помощника совершеннолетнему дееспособному лицу, которое по состоянию здоровья не может самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности;
* о разрешении сделок, требующих нотариального удостоверения или регистрации;
* о разрешении совершения от имени подопечного сделок, в случаях, предусмотренных законодательством;
* о порядке управления имуществом подопечного, в том числе о предварительном разрешении опекунам или попечителям на совершение сделок по сдаче имущества подопечного внаем, в аренду, в безвозмездное пользование или в залог; по отчуждению имущества подопечного (в том числе по обмену или дарению), совершение всех сделок, влекущих за собой отказ от принадлежащих подопечному прав, раздел его имущества или выдел из него долей, и на совершение любых других сделок, влекущих за собой уменьшение стоимости имущества подопечного;
* о предварительном разрешении опекунам и попечителям на распоряжение доходами подопечных, в том числе суммами алиментов, пенсий, пособий и иных предоставляемых на их содержание социальных выплат, в том числе доходами, причитающимися подопечным от управления их имуществом, за исключением доходов, которыми подопечные вправе распоряжаться самостоятельно;
* выдача предварительного разрешения на совершение сделок по отчуждению, в том числе обмену или дарению имущества подопечного, сдаче его внаем (в аренду), в безвозмездное пользование или в залог, сделок, влекущих отказ от принадлежащих подопечному прав, раздел его имущества или выдел из него долей, а также любых других действий, влекущих уменьшение имущества подопечного;
* о защите жилищных прав детей, об их праве на жилое помещение;
* о присвоении или изменении фамилии, имени несовершеннолетним в случаях предусмотренных законодательством;
* о признании несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным) с согласия обоих родителей, усыновителей или попечителей;
* об освобождении и отстранении опекунов, попечителей от исполнения ими своих обязанностей в случаях, предусмотренных действующим законодательством;
* назначение выплат денежных средств на содержание детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся под опекой, попечительством, в приемных семьях, в семьях патронатных воспитателей, опекунам (попечителям), приемным родителям, патронатным воспитателям;
* о включении в список или об отказе во включении в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению специализированными жилыми помещениями;
* о признании возможности или невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются;
* по иным вопросам, касающимся защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, в соответствии с действующим законодательством.
	+ 1. Подготовка проектов договоров:
* об осуществлении опеки или попечительства в отношении несовершеннолетнего подопечного на возмездных условиях (с опекуном или попечителем);
* о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью;
* о доверительном управлении имуществом подопечных;
* о передаче жилых помещений подопечных в аренду;
* об осуществлении опеки или попечительства в отношении несовершеннолетнего подопечного на возмездных условиях, в том числе договора о приемной семье;
* иных договоров, заключаемых в соответствии с действующим законодательством в интересах подопечных.
	+ 1. Подбор и учет граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями (в том числе совершеннолетних недееспособных и не полностью дееспособных граждан) либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах.
		2. Установление опеки (в том числе предварительной) или попечительства (в том числе предварительного), назначение опекуна или попечителя, помещение недееспособных или не полностью дееспособных граждан под надзор в образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или иные организации, в том числе для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
		3. Ведение и хранение личных дел несовершеннолетних подопечных, а также личных дел совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан.
		4. Осуществление надзора за деятельностью опекунов и попечителей.
		5. Освобождение или отстранение опекуна (попечителя) от исполнения ими своих обязанностей.
		6. Проверка условий жизни подопечных, соблюдения опекунами и попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также исполнения опекунами и попечителями требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов или попечителей.
		7. Информирование граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в семью в иных установленных [семейным законодательством](http://base.garant.ru/10105807/18/#block_600) формах, о возможных формах устройства ребенка в семью, об особенностях отдельных форм устройства ребенка в семью, о порядке подготовки документов, необходимых для установления опеки или попечительства либо устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью в иных установленных семейным законодательством формах, а также оказание содействия в подготовке таких документов.
		8. Оказание помощи опекунам и попечителям несовершеннолетних граждан в реализации и защите прав подопечных.
		9. Ежегодное рассмотрение и утверждение отчета опекуна или попечителя о хранении, об использовании имущества подопечного и об управлении имуществом подопечного.
		10. Составление акта при обнаружении ненадлежащего исполнения опекуном или попечителем обязанностей по охране имущества подопечного и управлению имуществом подопечного (порча, ненадлежащее хранение имущества, расходование имущества не по назначению, совершение действий, повлекших за собой уменьшение стоимости имущества подопечного, и другое) и предъявление требований к опекуну или попечителю о возмещении убытков, причиненных подопечному.
		11. Выдача предварительных разрешений опекунам или попечителям на совершение сделок по сдаче имущества подопечного внаем, в аренду, в безвозмездное пользование или в залог, по отчуждению имущества подопечного (в том числе по обмену или дарению), совершение сделок, влекущих за собой отказ от принадлежащих подопечному прав, раздел его имущества или выдел из него долей, и на совершение любых других сделок, влекущих за собой уменьшение стоимости имущества подопечного.
		12. Выдача предварительных разрешений опекунам или попечителям на распоряжение доходами подопечных, в том числе суммами алиментов, пенсий, пособий и иных предоставляемых на их содержание социальных выплат, а также доходами, причитающимися подопечным от управления их имуществом, за исключением доходов, которыми подопечные вправе распоряжаться самостоятельно.
		13. Заключение договоров доверительного управления имуществом подопечных.
		14. Представление законных интересов несовершеннолетних граждан и недееспособных граждан, находящихся под опекой или попечительством, в отношениях с любыми лицами (в том числе в судах), если действия опекунов или попечителей по представлению законных интересов подопечных противоречат законодательству Российской Федерации и (или) законодательству Республики Карелия или интересам подопечных либо если опекуны или попечители не осуществляют защиту законных интересов подопечных.
		15. Выдача разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных.
		16. Обращение в суд с заявлением о признании гражданина недееспособным или об ограничении его дееспособности, а также о признании недееспособным, если отпали основания, в силу которых гражданин был признан недееспособным или был ограничен в дееспособности.
		17. Предъявление исков о лишении родительских прав, об ограничении родительских прав, об отмене усыновления (удочерения) ребенка, о взыскании алиментов на несовершеннолетних детей к их родителям (одному из них) при отсутствии соглашения родителей об уплате алиментов, при непредоставлении содержания несовершеннолетним детям и предъявлении иска в суд; других исков и заявлений о защите прав и охраняемых законом интересов несовершеннолетних.
		18. Выдача заключения и участие в предусмотренных законодательством случаях в судебных заседаниях; участие в принудительном исполнении решений суда, связанных с отобранием ребенка и передачей его другому лицу (лицам).
		19. Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным) с согласия обоих родителей, усыновителей или попечителей.
		20. Разрешение разногласий, возникающих между родителями по вопросам, касающимся воспитания и образования ребенка.
		21. Назначение представителя для защиты прав и интересов детей в случае, если между интересами родителей и детей имеются противоречия.
		22. Разрешение разногласий между опекуном ребенка и несовершеннолетними родителями.
		23. Принятие решения, обязывающего родителей (одного из них) не препятствовать общению ребенка с близкими родственниками в случае отказа родителей (одного из них) от предоставления такого обвинения.
		24. Незамедлительное отобрание ребенка у родителей (одного из них) или у других лиц, на попечении которых он находится, при непосредственной угрозе жизни ребенка или его здоровью.
		25. Профилактика социального сиротства.
		26. Временное исполнение обязанностей опекуна или попечителя, если лицу, нуждающемуся в опеке или попечительстве, в течение месяца не назначен опекун или попечитель, а также по завершении пребывания ребенка в образовательной организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения им возраста восемнадцати лет.
		27. Назначение выплат денежных средств на содержание детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся под опекой, попечительством, в приемных семьях, в семьях патронатных воспитателей, опекунам (попечителям), приемным родителям, патронатным воспитателям.
		28. Ведение учета усыновленных (удочеренных) детей, детей, переданных под опеку (попечительство), в патронатную семью.
		29. Ведение учета граждан, признанных судом недееспособными или ограниченных судом в дееспособности, в отношении которых установлены соответственно опека или попечительство.
		30. Проведение обследования условий жизни ребенка и лица (лиц), претендующего на воспитание ребенка, в случаях, предусмотренных законодательством, составление акта обследования и основанного на нем заключения; проведение обследования условий жизни лиц в целях принятия акта о предварительных опеке или попечительстве.
		31. Направление в установленном порядке в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, сведений о проживающих в жилом помещении членах семьи собственника данного жилого помещения, находящихся под опекой или попечительством, либо несовершеннолетних членах семьи собственника данного жилого помещения, оставшихся без родительского попечения.
		32. Направление в установленном порядке в налоговые органы сведений об установлении опеки над физическими лицами, признанными судом недееспособными, об опеке, попечительстве и управлении имуществом малолетних, иных несовершеннолетних физических лиц, физических лиц, ограниченных судом в дееспособности, дееспособных физических лиц, над которыми установлено попечительство в форме патронажа, физических лиц, признанных судом безвестно отсутствующими, а также о последующих изменениях, связанных с указанной опекой, попечительством или управлением имуществом.
		33. Выдача в установленном порядке согласия на перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из одного образовательного учреждения в другое либо на изменение формы обучения до получения ими общего образования, а также на исключение таких лиц из любого образовательного учреждения.
		34. Выдача согласия на заключение трудового договора с лицом, получающим общее образование и достигшим возраста четырнадцати лет.
		35. Выдача согласия на заключение трудового договора с лицами, не достигшими возраста четырнадцати лет, для участия в создании и (или) исполнении (экспонировании) произведений в организациях кинематографии, театрах, театральных и концертных организациях, цирках.
		36. Выдача предварительного разрешения на совершение сделок по отчуждению, в том числе обмену или дарению имущества подопечного, сдаче его внаем (в аренду), в безвозмездное пользование или в залог, сделок, влекущих отказ от принадлежащих подопечному прав, раздел его имущества или выдел из него долей, а также любых других действий, влекущих уменьшение имущества подопечного.
		37. Обращение в установленном порядке с заявлением о государственной регистрации рождения найденного (подкинутого) ребенка, родители которого неизвестны.
		38. Выдача в установленном порядке согласия на продление срока временной передачи ребенка в семью граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации.
		39. Предоставление организациям для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в которые помещен под надзор ребенок, информации о гражданах, которые выразили желание стать опекунами или попечителями и учет которых ведется в соответствии с действующим законодательством.
		40. Осуществление контроля за исполнением помощником совершеннолетнего дееспособного гражданина своих обязанностей и извещение находящегося под патронажем гражданина о нарушениях, допущенных его помощником и являющихся основанием для расторжения заключенных между ними договора поручения, договора доверительного управления имуществом или иного договора.
		41. Установление факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются.
		42. Выявление обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, при наличии которых договор найма специализированного жилого помещения с указанными лицами может быть заключен на новый срок.
		43. Разрабатывает и реализует муниципальные программы в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений.
		44. Организует и проводит в муниципальных образованиях информационно-пропагандистские мероприятия по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий.
		45. Участвует в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти Республики Карелия.
		46. Обеспечивает выполнение требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении администрации Олонецкого национального муниципального района.
		47. Направляет предложения по вопросам участия в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в органы исполнительной власти Республики Карелия.
		48. Осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений.
		49. Участвует в осуществлении мониторинга состояния общегосударственной системы противодействия терроризму на территории Олонецкого национального муниципального района.
1. Права и обязанности Отдела образования и социальной работы
	1. В соответствии с возложенными задачами и для осуществления своих полномочий Отдел образования и социальной работы имеет право:
		1. Запрашивать от руководителей подведомственных учреждений необходимые материалы и сведения по вопросам, входящим в его компетенцию.
		2. Вносить Главе администрации Олонецкого национального муниципального района предложения:
* по развитию сети муниципальных учреждений образования, о создании, реорганизации и ликвидации подведомственных муниципальных учреждений
* об эффективности использования муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении образовательных организаций
	+ 1. Готовить проекты постановлений, распоряжений Администрации Олонецкого национального муниципального района по вопросам, входящим в его компетенцию.
		2. Запрашивать и получать в установленном законом порядке от государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, учреждений и организаций (независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности) сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на отдел образовательных функций.
		3. Создавать в установленном порядке рабочие группы, комиссии и советы для обеспечения управления в области образования.
		4. Осуществлять иные права в пределах своей компетенции и в соответствии с действующим законодательством во исполнение задач и функций, указанных в настоящем положении.
1. Отдел образования и социальной работы обязан:
	1. Обеспечивать выполнение задач, определяемых настоящим Положением.
	2. Осуществлять свою деятельность в строгом соответствии с действующим законодательством, не допускать нарушения прав и свобод граждан.
	3. Обеспечивать учет и сохранность документов постоянного срока хранения по личному составу, осуществлять своевременную передачу их на хранение в архив.
	4. Представлять информацию о своей деятельности в соответствии с действующим законодательством.
	5. Создавать необходимые условия для осуществления полномочий по опеке и попечительству на территории Олонецкого национального муниципального района.
	6. Обеспечивать конфиденциальность имеющейся информации.