

### Республика Карелия

### Кarjalan Tasavalta

**СОВЕТ**

**ОЛОНЕЦКОГО НАЦИОНАЛЬНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**Aunuksen piirineuvosto –**

**piirin paikallisen itsehallinnon**

**Edustava elin**

РЕШЕНИЕ

от 30 августа 2023 года № 37

Об утверждении Порядка представления лицами, замещающими муниципальные должности главы Олонецкого национального муниципального района, должности глав сельских и городских поселений, депутатов Олонецкого национального муниципального района заявления о невозможности по объективным причинам представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на супруга(у) и/или несовершеннолетних детей

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Республики Карелия от 12.11.2007 № 1128-ЗРК «О некоторых вопросах правового положения лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления в Республике Карелия»,

Совет Олонецкого национального муниципального района решил:

1. Утвердить Порядок предоставления заявления лицами, замещающими муниципальные должности главы Олонецкого национального муниципального района, должности глав сельских и городских поселений, депутатов Олонецкого национального муниципального района о невозможности по объективным причинам представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на супруга(у) и/или несовершеннолетних детей согласно приложению.
2. Разместить настоящее решение на официальном сайте Олонецкого национального муниципального района в сети Интернет.

Глава Олонецкого национального

муниципального района В.Н. Мурый

Приложение

УТВЕРЖДЕН

Решением Совета

Олонецкого национального

муниципального района

от 30.08.2023 № 37

Порядок

представления лицами, замещающими муниципальные должности главы Олонецкого национального муниципального района, должности глав сельских и городских поселений, депутатов Олонецкого национального муниципального района заявления о невозможности по объективным причинам представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на супруга (у) и/или несовершеннолетних детей

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру представления лицами, замещающими муниципальные должности главы Олонецкого национального муниципального района, должности глав сельских и городских поселений, депутатов Олонецкого национального муниципального района (далее – муниципальный служащий) заявления о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Муниципальный служащий подает должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных правонарушений в администрации Олонецкого национального муниципального района – главному специалисту Управления делами администрации Олонецкого национального муниципального района, заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - заявление) по форме, установленной приложением к настоящему Порядку.

3. В заявлении должны быть указаны следующие сведения: фамилия, имя, отчество, должность муниципального служащего, все конкретные причины и обстоятельства, позволяющие сделать вывод о том, что представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей объективно невозможно, а также меры, принятые муниципальным служащим по предоставлению указанных сведений.

К заявлению, в подтверждение объективности причин и обстоятельств, повлекших невозможность представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, прилагаются дополнительные материалы (в случае их наличия), информация о которых подлежит указанию в заявлении.

4. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений в администрации Олонецкого национального муниципального района:

4.1. регистрирует заявление в отдельном журнале регистрации заявлений в Управлении делами администрации Олонецкого национального муниципального района в день поступления заявления;

4.1.1. журнал регистрации заявлений должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью;

4.2. выдает муниципальному служащему копию заявления с отметкой о его регистрации;

4.3. направляет заявление и приложенные к нему материалы в уполномоченный Главой Республики Карелия исполнительный орган Республики Карелия не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления.

Приложение

к Порядку представления лицами, замещающими муниципальные должности главы Олонецкого национального муниципального района, должности глав сельских и городских поселений, депутатов Олонецкого национального муниципального района заявления о невозможности по объективным причинам представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на супруга(у) и/или несовершеннолетних детей

|  |  |
| --- | --- |
|  | в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование органа местного самоуправления)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО руководителя органа местного самоуправления)  от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество муниципального служащего)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование должности) |

ЗАЯВЛЕНИЕ

о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах,

об имуществе и обязательствах имущественного характера своего (своих)

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года мною в Управление делами администрации Олонецкого национального муниципального района была представлена справка о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лица, замещающего муниципальную должность (далее – справка), а именно: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать кого: супруга, супруги, несовершеннолетнего сына, несовершеннолетней дочери)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Сообщаю о невозможности представления в справке сведений о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать, каких именно сведений)

в полном объеме по нижеследующим объективным причинам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(излагаются причины)

Сообщаю, что для представления в полном объеме вышеуказанных сведений мною были предприняты следующие меры:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В результате предпринятых мною мер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(излагаются результаты)

Прошу признать причины непредставления мною в справке необходимых сведений в полном объеме объективными и уважительными.

Приложения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прилагаются документы, подтверждающие факты, изложенные в заявлении (при их наличии)

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)                                      (расшифровка подписи)

Дата регистрации в журнале \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_