
### Республика Карелия

### Кarjalan Tasavalta

**СОВЕТ**

**ОЛОНЕЦКОГО НАЦИОНАЛЬНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**Aunuksen piirineuvosto –**

**piirin paikallisen itsehallinnon**

**Edustava elin**

РЕШЕНИЕ

от 30 августа 2023 года № 39

Об утверждении новой редакции Положения
о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности главы Олонецкого национального муниципального района, должности глав сельских и городских поселений, депутатов Олонецкого национального муниципального района, входящих в состав Олонецкого национального муниципального района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным Законом от 06.03.2007
 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет Олонецкого национального муниципального района решил:

1. Изложить Положение о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности главы Олонецкого национального муниципального района, должности глав городских и сельских поселений, депутатов Олонецкого национального муниципального района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов в новой редакции, согласно приложению.
2. Считать решение Совета Олонецкого национального муниципального района от 02.11.2022 № 58 «Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности главы Олонецкого национального муниципального района, должности глав сельских и городских поселений, депутатов Олонецкого национального муниципального района, входящих в состав Олонецкого национального муниципального района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» утратившим силу.
3. Разместить настоящее решение на официальном сайте Олонецкого национального муниципального района в сети Интернет.

Глава Олонецкого национального

муниципального района В.Н. Мурый

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

Решением Совета

Олонецкого национального

муниципального района

от 30.08.2023 № 39

Положение

о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности главы Олонецкого национального муниципального района, должности глав городских и сельских поселений, депутатов Олонецкого национального муниципального района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Положение)

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения лицами, замещающих должность главы Олонецкого национального муниципального, должности глав сельских и городских поселений, депутатов Олонецкого национального муниципального района (далее – муниципальные служащие), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов.
2. Муниципальные служащие обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции и в порядке с настоящим Положением, сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.
3. Сообщение о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов на имя председателя Совета Олонецкого национального муниципального района оформляется в письменном в виде по форме уведомления согласно приложению, к настоящему Положению (далее – уведомление).
4. Председатель Совета Олонецкого национального муниципального района (далее – председатель Совета), составленное, полученное от лица, замещающего муниципальную должность, направляет уведомление в Управление делами администрации Олонецкого национального муниципального района (далее – Управление делами) для составления заключения.
5. Управление делами (должностное лицо управления) осуществляет предварительное рассмотрение уведомления, в ходе которого имеет право получать от лица, направившего уведомление, пояснения по изложенным в нём обстоятельствам.
6. По результатам предварительного рассмотрения уведомления, подготавливается мотивированное заключение, которое вместе с полученными материалами направляется Управлением делами (должностным лицом управления) председателю Совета.
7. Уведомление, заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения, рассматриваются председателем Совета, не позднее 7 рабочих дней со дня поступления уведомления в Управление делами администрации Олонецкого национального муниципального района.
8. В случае направления запросов, указанных в пункте 5 настоящего Положения, уведомление, заключение и другие материалы рассматриваются председателем Совета, не позднее 45 дней со дня поступления уведомления в Управление делами.
9. Сроки, установленные пунктами 7, 8 настоящего Положения, могут быть продлены по решению председателя Совета, но не более чем на 30 дней.
10. Председатель Совета, при необходимости, инициирует создание временной комиссии для рассмотрения уведомления.
11. По результатам рассмотрения уведомления, заключения и других материалов председателем Совета, временной комиссией принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов, (в этом случае лицу, представившему уведомление, рекомендуется принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов);

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

1. О принятом решении председатель Совета информирует Управление делами и муниципального служащего, представившего уведомление.
2. В случае установления факта совершения муниципальным служащим действия (бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Совета направляет информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоохранительные органы.

Приложение

к Положению о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности главы Олонецкого национального муниципального района, должности глав сельских и городских поселений, депутатов Олонецкого национального муниципального района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Председателю Совета Олонецкого
национального муниципального района
И.И .Аутио

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении

должностных обязанностей, которая приводит или может

привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

(нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании временной комиссии (нужное подчеркнуть) Совета Олонецкого национального муниципального района при рассмотрении настоящего уведомления.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись лица, направляющего уведомление) (расшифровка подписи)